



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقييم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2024/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة واسط

الكلية/المعهد: كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي: قسم المحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس محاسبة

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في محاسبة

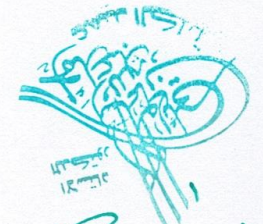
النظام الدراسي: الكورسات

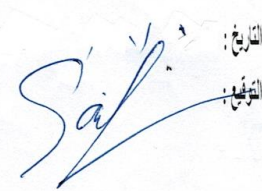
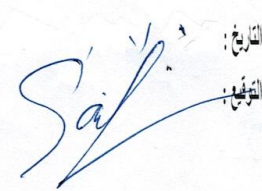
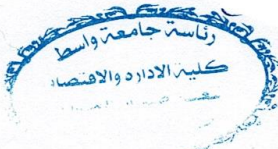
تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٠٥/٩/٣٠

تاريخ ملء الملف: ٢٠٠٥/٩/٣٠

التوقيع: 
اسم المعاون العلمي: أ.د. حسين شلوة مجيد
التاريخ:

التوقيع: 
اسم رئيس القسم: أ.م.د. حيدر عطار زين
التاريخ:


مصادقة السيد العميد
أ.د. احمد عبد الله سلمان الوائلي

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. د. سيف الدين ناصح
التاريخ: 
التوقيع: 


1. رؤية البرنامج
يسعى قسم المحاسبة بأعداد خريجين في مجال العلوم المحاسبية للعمل في القطاع العام والقطاع الخاص والاستفادة من الاختصاص في المجال العملي والتطبيقي وان يكون قادراً على مواكبة أحدث التقنيات العلمية والعملية في مجال البرامج المحاسبية والمعايير الدولية وهيأت التدقيق العالمية .

2. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخرج كفاءات علمية وقيادية رائدة في مجال العلوم المحاسبية وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي في مجال المحاسبة لخدمة المجتمع المحلي و الإقليمي و الدولي فضلاً عن تدريب وصقل عقول الطلبة علمياً ومعرفياً ، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية..

3. اهداف البرنامج
أ. تعليم اصول المحاسبة بشكل عام والمحاسبات المتخصصة ب. تعليم اصول التدقيق وتقييم الاداء ت. تعليم اصول محاسبة التكاليف والمحاسبة الادارية ث. تعليم اصول البحث العلمي في مجال الاختصاص

4.
5. الاعتماد البرامجي
لا يوجد
6. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

--

7. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات القسم	52	148		مقرر اساسي
متطلبات الكلية	نعم			
متطلبات القسم	نعم			
التدريب الصيفي	يوجد في المرحلة الثالثة	2		
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري (نظام كورسات) .

8. وصف البرنامج						
منهاج المرحلة الاولى (الكورس الاول)						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرحجة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	1101م مم1	محاسبة مالية 1
2	2	2	-	2	1102م دع	مبادئ ادارة اعمال
2	2	2	-	2	1103م مق	مبادئ اقتصاد
3	3	4	2	2	1104م حا1	حاسوب 1
2	2	2	-	2	1105م لع	لغة عربية
2	2	2	-	2	-	English Language
15	15	17	4	13		المجموع
منهاج المرحلة الاولى (الكورس الثاني)						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة

	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	م1106 مم2	محاسبة مالية2
3	3	3	-	3	م1107 رع1	رياضيات عامة (1)
3	3	3	-	3	م1108 حص	مبادئ احصاء
3	3	4	2	2	م1109 حا2	حاسوب 2
2	2	2	-	2	م2110 قم	قراءات ومراسلات محاسبية E
2	2	2	-	2	م2111 حق	حقوق انسان وديمقراطية
17	17	19	4	15		المجموع
منهاج المرحلة الثانية (الكورس الاول)						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	م1212 مت1	محاسبة متوسطة (1)
3	3	4	2	2	م1213 حك1	محاسبة حكومية (1)
3	3	4	2	2	م1214 من1	محاسبة بالإنكليزية (1)
3	3	3	-	3	م1215 تس	تسويق وتجارة الكترونية
2	2	2	-	2	م1216 قعك	قانون الاعمال
3	3	4	2	2	م1217 تح	تطبيقات محاسبية بالحاسوب
2	2	2	-	2	م1218 رع2	رياضيات عامة (2)
20	20	24	8	16		المجموع
منهاج المرحلة الثانية (الكورس الثاني)						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة

	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	م2219 مت 2	محاسبة متوسطة (2)
3	3	4	2	2	م2220 حك 2	محاسبة حكومية (2)
3	3	3	-	3	م2221 وغ	محاسبة الوحدات غير الربحية
2	2	2	-	2	م2222 مع	مالية عامة
3	3	3	-	3	م2223 بع	بحوث عمليات بالإنكليزية
3	3	4	2	2	م2224 من 2	محاسبة بالإنكليزية (2)
2	2	2	-	2	-	English Language
20	20	23	6	17		المجموع

منهاج المرحلة الثالثة / الكورس الاول						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	م1325	محاسبة كلفة (1)
4	4	5	2	3	م1326 مش	محاسبة شركات
3	3	3	-	3	م1327 نظ 1	نظام محاسبي موحد (1)
3	3	3	-	3	م1328 مض	محاسبة ضريبية
3	3	4	2	2	م1329 م تق	تحليل القوائم المالية E
3	3	4	2	2	م1330 م شا	محاسبة منشآت مالية
20	20	24	8	16		المجموع
منهاج المرحلة الثالثة / الكورس الثاني						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	م1332 م قد	محاسبة مالية متقدمة
3	3	4	2	2	م2332 م مص	محاسبة مصادر طبيعة

3	3	3	-	3	2332م نظ	نظام محاسبي موحد (2)
4	4	5	2	3	4332م مك	محاسبة كلفة (2)
3	3	3	-	3	5332م رق	تدقيق ورقابة
2	2	4	4	-	6332م تم	تدريب محاسبي
19	19	24	10	14		المجموع

منهاج المرحلة الرابعة / الكورس الاول						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	1440م أد 1	محاسبة ادارية 1
4	4	5	2	3	1437م كم 1	محاسبة كلفة متقدمة 1
4	4	5	2	3	1438م خص	محاسبة متخصصة
2	-	2	-	2	1441م دو	محاسبة دولية
2	2	2	-	2	1439م بتد	معايير التدقيق الدولية
2	2	2	-	2	1442م .هج	مناهج اخلاقيات البحث العلمي
18	18	21	6	15	-	المجموع
منهاج المرحلة الرابعة / الكورس الثاني						
عدد الوحدات	عدد الساعات				رمز المادة	اسم المادة
	عدد الساعات المرجحة	عدد الساعات الفعلية	عملي	نظري		
4	4	5	2	3	2443م أد 2	محاسبة ادارية 2
4	4	5	2	3	2444م كم 2	محاسبة كلفة متقدمة 2
2	2	2	-	2	2445م أغ	المعايير الدولية للإبلاغ المالي
3	3	3	-	3	2446م ظر	نظرية محاسبية
3	3	3	-	3	2447م ظم	نظم معلومات محاسبية
2	2	2	2	-	2448م حث	مشروع بحث تخرج
17	17	20	6	14	-	المجموع

9.	مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج
	المعرفة

	● المعرفة والفهم بمراحل الدورة المحاسبية ● المعرفة والفهم بمراحل العمل التدقيقي ● المعرفة والفهم بمراحل التحليل المالي ● المعرفة والفهم بمراحل التحليل والتخطيط والرقابة واتخاذ القرارات الادارية. ● المعرفة والفهم بأساليب اعداد الموازنات التخطيطية ● المعرفة والفهم بأساليب تقييم الاداء ● القيادة والمبادرة
المهارات	
	● المهارات الفنية والتخطيطية الخاصة بالمحاسبة المالية ● المهارات الفنية والتخطيطية الخاصة بالتدقيق والرقابة ● المهارات الفنية والتخطيطية الخاصة بالمحاسبة الادارية ومحاسبة التكاليف.
القيم	
	تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار.

10.	استراتيجيات التعلم والتعليم
	● الشرح والتوضيح. ● طريقة المحاضرة. ● طريقة التعلم الذاتي.

11.	طرائق التقييم
	● الاختبارات العلمية .

- الاختبارات النظرية.
- التقارير والدراسات.

12. الهيئة التدريسية					
ت	المرتبة العلمية	الاسم	الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق	ملاحظات أخرى
1.	استاذ	د. عباس نوار كحيط	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	
2.	استاذ	د. فاضل عبد علي خرميط	معلومات ومكتبات	نظم معلومات	
3.	استاذ	د. ستار جابر خلوي	محاسبة	محاسبة مالية وتدقيق	
4.	استاذ	د. عماد غفوري عبود	محاسبة	محاسبة مالية	
5.	استاذ مساعد	د. اسماعيل عباس منهل	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	
6.	استاذ مساعد	د. عماد محمد فرحان	محاسبة	محاسبة مالية ورقابة	
7.	استاذ مساعد	د. حيدر عطا زبين	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	رئيس القسم
8.	استاذ مساعد	د. ناطق جبار سالم	محاسبة	محاسبة كلفة إدارية	مقرر القسم
9.	استاذ مساعد	د. نوفل حسين عبد الله	محاسبة	محاسبة كلفة إدارية	
10.	استاذ مساعد	د. نسرین فالج حسن	علوم سياسية	علاقات اقتصادية ودولية	مديرة قسم التصاريح الامنية
11.	استاذ مساعد	د. سجاد مهدي عباس	محاسبة	محاسبة مالية	
12.	مدرس	د. علي محمد شندي	اللغة العربية	فلسفة اللغة العربية	
13.	استاذ مساعد	د. صابرين كريم بلاسم	محاسبة	محاسبة مالية	
14.	استاذ مساعد	د. صلاح جواد كاظم	محاسبة	محاسبة مالية	
15.	استاذ مساعد	د. نجوم ظاهر عرار	محاسبة	محاسبة مالية	
16.	مدرس	د. مصطفى محمد حليو	محاسبة	محاسبة مالية	

17.	مدرس	د. عمار رزاق نعمة	محاسبة	محاسبة مالية	
18.	مدرس	علاء كاظم كمر	Hebrew Language	Comparative Literature	مسؤول شعبة التسجيل
19.	مدرس	حسين علي كيضان	اقتصاد	نظرية اقتصادية	
20.	مدرس	سرى وليد اسماعيل	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	
21.	استاذ مساعد	محمد علوان رحيمة	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	
22.	مدرس	حسين عبد المحسن	محاسبة	محاسبة مالية	
23.	مدرس	ثائر نجم	محاسبة	محاسبة مالية	
24.	مدرس مساعد	حسين جمعة صبر	محاسبة	محاسبة كلفة وإدارية	
25.	مدرس مساعد	زينب فائق محمد	محاسبة	محاسبة مالية	
26.	مدرس مساعد	هناء قاسم مذبوب	محاسبة	محاسبة مالية	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تطوير مهارات طلبة قسم المحاسبة
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

13. معيار القبول
- القبول المركزي - المقابلة العلمية - الفحص الطبي - يقبل خريج الفرع الادبي والعلمي على حدا سواء وبنسبة 5% من الفرع التجاري الاوائل على العراق من خارج خطة قبول القسم

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- المصادر المعتمدة من قبل الجامعة (اللجنة القطاعية)
- مصادر خارجية وكتب متنوعة باللغة العربية والانكليزية
- مصادر الانترنت
- لغة الدراسة المقررة من قبل اللجنة القطاعية هي اللغة العربية واللغة الانكليزية

15. خطة تطوير البرنامج

1. -استخدام المفاهيم الجديدة في مجال البحث العلمي واستخدام الاجهزة الالكترونية لعرض وايصال المعلومات والمسائل العلمية
2. استخدام مختلف البرامج العلمية المتقدمة التي تسهم في تطوير قدرات الطلبة والباحثين وايصالهم الى المستويات العلمية العالمية وتطويرها لخدمة مخرجات القسم.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												السنة / المستوى			
القيم				المهارات				المعرفة					اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
												اساسي	مناهج واخلاقيات البحث العلمي		2026-2025

يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



تحليل القوائم المالية

المرحلة الثالثة

وصف المقرر

1- المؤسسة التعليمية	كلية الادارة والاقتصاد
2- القسم العلمي / المركز	قسم المحاسبة
3- اسم / رمز المقرر	تحليل القوائم المالية
4- اشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
5- الفصل / السنة	فصلي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	4 ساعات في الاسبوع 60 ساعة في الفصل
7- تاريخ اعداد هذا الوصف	
8- اهداف المقرر	
تعريف الطالب انواع التحليل للقوائم المالية والنسب المالية التي تساعد في اتخاذ القرارات السليمة.	

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم 1- التعرف على تحليل القوائم المالية والنسب المالية التي تساعد في اتخاذ القرارات الاقتصادية السليمة وفهم الطلبة للاطار العام للمادة.
ب - مهارات التفكير • طرح المادة العلمية والتعريف بطرق التحليل للقوائم المالية. ▪ التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة. ▪ تعريف الطالب ببعض الأمور الأساسية والفائدة من تحليل القوائم المالية.

ج - طرائق التعليم والتعلم 1. المحاضرات النظرية والتطبيقية 2. مشاركات الطلبة الفاعلة داخل المحاضرات 3. طرح أسئلة للمناقشة مع الطلبة 4. طرح امثلة عن الواقع الميداني وذلك عن طريق بعض الأمثلة التطبيقية حول المادة
د - طرائق التقييم
1- من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية 2- اختبارات نظرية وعملية 3- اسئلة عن الواقع العملي

10- بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة /او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	4	الفهم والتحليل	Introduction to Financial Analysis purpose of financial statement analysis Definition of Financial Statement Analysis Types of Financial Analysis Components of Financial Analysis	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
2	4	الفهم والتحليل	Financial Statements Analysis Preview Financial Statement Analysis Tools Valuation Models Analysis in an Efficient Market	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات

		Financial Reporting and Analysis Definition of Statutory Financial Statements Factors Affecting Statutory Financial Reports			
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Analyse of Cash Flow Statement Direct Method	الفهم والتحليل	4	3
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Operating Activities Investing Activities Financing Activities	الفهم والتحليل	4	4
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Types of Common Size Analysis	الفهم والتحليل	4	5
اسئلة تحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	امتحان الشهر الاول وحل اسئلة الامتحان	الفهم والتحليل	4	6
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Financial Ratios Analysis Liquidity Indicators Analysis	الفهم والتحليل	4	7
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Activity Ratios	الفهم والتحليل	4	8
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Profitability Ratios	الفهم والتحليل	4	9
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	Solvency Ratios	الفهم والتحليل	4	10

11	4	الفهم والتحليل	Leverage Ratios	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهيّة وتحريرية والمناقشات
12	4	الفهم والتحليل	Project evaluation	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهيّة وتحريرية والمناقشات
13	4	الفهم والتحليل	Predict financial failure	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهيّة وتحريرية والمناقشات
14	4	الفهم والتحليل	Investment policies	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهيّة وتحريرية والمناقشات
15	4	الفهم والتحليل	امتحان الشهر الثاني وحل اسئلة الامتحان	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهيّة و تحريرية والمناقشات

11- البنية التحتية	
المصادر التي تتناول النسب المالية وتحليل القوائم المالية	1- الكتب المقررة المطلوبة
	2 - المراجع الرئيسية(المصادر)
	1- الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية ،التقارير،.....)
	2- المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنت.....

وصف البرنامج الأكاديمي

لمادة محاسبة شركات

المرحلة الثالثة

وصف المقرر

9- المؤسسة التعليمية	كلية الإدارة والاقتصاد
10- القسم العلمي / المركز	قسم المحاسبة
11- اسم / رمز المقرر	محاسبة شركات / 1226 مش
12- أشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
13- الفصل / السنة	كورس اول / 2025-2026
14- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	5 ساعات في الاسبوع 4 وحدات في الاسبوع
15- تاريخ اعداد هذا الوصف	
16- اهداف المقرر	
تعليم الطالب واكسابه المعرفة المحاسبية في مجال محاسبة الشركات (مثل الشركات المساهمة والشركات التضامنية)	

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم 1- معرفة وفهم المفاهيم والإجراءات المحاسبية ذات الصلة بالشركات التضامنية. 2- معرفة وفهم المفاهيم والإجراءات المحاسبية ذات الصلة بالشركات المساهمة.
ب - مهارات التفكير تسليط الضوء على الحالات العملية من واقع البيئة المحلية لأنواع الشركات العاملة فيها ومحاولة ربط الحلول العملية مع المفاهيم المحاسبية المتعارف عليها في نفس السياق .

ج - طرائق التعليم والتعلم
اسلوب المحاضرة التي يتم القاءها من قبل الأستاذ فضلاً عن توجيه الأسئلة وتحديد المشاكل ومناقشة
الحلول بشكل جماعي واخذ رأي اكبر عدد ممكن من الطلبة للوصول الى افضل الحلول.

د - طرائق التقييم

4- من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية

5- اختبارات نظرية

6- اسئلة عن الواقع العملي

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة /او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	الفهم والتحليل	المقدمة : مفهوم الشركات وأنواعها وخصائصها .	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
2	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لتكوين رأس المال في الشركات التضامنية	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	
3	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لحسابات الشركاء الجارية والعمليات ذات الصلة	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
4	5	الفهم والتحليل	القوائم المالية للشركات التضامنية وتوزيع الأرباح والخسائر بين الشركاء	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
5	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لزيادة رأس المال في الشركات التضامنية - انضمام شريك بالشراء	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
6	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لزيادة رأس المال في الشركات التضامنية - انضمام شريك بالاستثمار	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات

7	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لتخفيض رأس المال في الشركات التضامنية – انسحاب شريك	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
8	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لتصفية الشركات التضامنية	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	
9	5	الفهم والتحليل	حلول أسئلة وتمارين + الامتحان الفصلي الأول	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
10	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لتكوين رأس المال في الشركات المساهمة	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
11	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لاستلام الاقساط غير المقبوضة من المساهمين ومعالجة العجز عن السداد	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
12	5	الفهم والتحليل	القوائم المالية للشركات المساهمة وتوزيع الأرباح على المساهمين	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
13	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لتصفية الشركات المساهمة	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
14	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لإصدار السندات	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
15	5	الفهم والتحليل	المقدمة : مفهوم الشركات وأنواعها وخصائصها .	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات

11- البنية التحتية	
الكتب المقررة	2- الكتب المقررة المطلوبة
كتب المقرر	2 – المراجع الرئيسية(المصادر)
	3- الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية، التقارير،.....)

	4- المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنت.....
--	---

12- خطة تطوير المقرر الدراسي
اضافة مفردات للمناهج ضمن التطور الحاصل في المقرر وبنسبة لا تتجاوز 10%

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر	محاسبة ضريبية
رمز المقرر	م 1328
الفصل / السنة	
تاريخ إعداد هذا الوصف	2025
أشكال الحضور المتاحة	
عدد الساعات الدراسية (الكلي / عدد الوحدات (الكلي)	3 ساعات \ 3 وحدات
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	الاسم: أ. د عماد غفوري النجار الأيمل: ealnajjar@uowasit.edu.iq
٨. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	اكتساب الطالب مهارة معرفية عن مفهوم ومواصفات واهمية المحاسبة الضريبية اسس التقدير الضريبي
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	المعرفة والفهم ان يتعرف على مفهوم المحاسبة الضريبية واهميتها واهدافها يتمكن الطالب من خلال دراسة هذه المادة من التمييز بين الشخص المقيم وغير المقيم وكيفية الاحتساب الضريبي للأشخاص المكلفين بها سواء كانوا اشخاص طبيعيين ام معنويين ب - المهارات الخاصة بالموضوع معرفة الطالب بالمفاهيم والقوانين الضريبية وكيفية الاحتساب الضريبي امكانية تحويل الدخل المحاسبي المحسوب وفق المحاسبة المالية الى دخل ضريبي لاستخراج الضريبة المترتبة على المكلفين ج - طرائق التعليم والتعلم المحاضرات النظرية مشاركات الطلبة الفعالة داخل المحاضرات

طرح اسئلة للمناقشة مع الطلبة
طرح امثلة عن الواقع الميداني وذلك عن طريق بعض الامثلة التطبيقية حول المادة
د - طرائق التقييم
من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية
اختبارات نظرية
اسئلة عن الواقع العملي

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	مفهوم الضريبة واهدافها وقواعدها واساسها القانوني		حضورى	
الثاني	3	التهرب الضريبي واسبابه والتجنب الضريبي والازدواج الضريبي وانواعه		حضورى	
الثالث	3	انواع الضرائب والهيكल الضريبي في العراق		حضورى	
الرابع	3	مفهوم المحاسبة الضريبية ومقومات النظام الضريبي		حضورى	
الخامس	3	الدخول الخاضعة للضريبة في التشريع الضريبي العراقي		حضورى	
السادس	3	نطاق سريان الضريبة وسنوية الضريبة		حضورى	
السابع	3	السماحات والاعفاءات وسعر الضريبة		حضورى	
الثامن	3	التكاليف المتعلقة بالنشاط الاقتصادي للمكلف		حضورى	
التاسع	3	امتحان الشهر الاول		حضورى	
العاشر	3	التنزيلات والخسائر		حضورى	
الحادي عشر	3	طرق تقدير الدخل الخاضع للضريبة		حضورى	
الثاني عشر	3	الفحص الضريبي		حضورى	
الثالث عشر	3	الضريبة على العقار		حضورى	
الرابع عشر	3	الضريبة على العرصات		حضورى	
الخامس عشر	3	امتحان الشهر الثاني		حضورى	

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 011 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

المحاسبة الادارية ، اسماعيل خليل ، محمد حلو الخرسان الضرائب على الدخل ، العمري		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
		المراجع الرئيسية (المصادر)
		الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

وصف البرنامج الاكاديمي

لمادة محاسبة مالية متقدمة

المرحلة الثالثة

وصف المقرر

كلية الادارة والاقتصاد	17- المؤسسة التعليمية
قسم المحاسبة	18- القسم العلمي / المركز
محاسبة مالية متقدمة / 2331 م قد	19- اسم / رمز المقرر
محاضرات اسبوعية	20- اشكال الحضور المتاحة
كورس ثاني / 2025-2026	21- الفصل / السنة
5 ساعات في الاسبوع 4 وحدات في الاسبوع	22- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2025 / 10 / 10	23- تاريخ اعداد هذا الوصف
	24- اهداف المقرر

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

ب- المعرفة والفهم 1- معرفة وفهم المفاهيم الأساسية لاندماجات الأعمال والطرق المحاسبية ذات الصلة وبحسب احدث المعايير المحاسبية ذات الصلة . 2- معرفة وفهم مفهوم تحقق الإيرادات والاستثناءات الواردة في شركات المقاولات. 3- معرفة وفهم أهمية القوائم المالية التفصيلية والموحدة في ظل المحاسبة عن الفروع المستقلة فضلاً عن معرفة وفهم المحاسبة عن الفروع التابعة.
ب - مهارات التفكير 1- الطريقة المباشرة في التفكير بالاستناد الى المنطق في الترتيب وتبويب الأفكار بناءً على نماذج او معايير محددة مقدماً 2- الطريقة غير المباشرة في التفكير بالاستناد الى البحث عن نتائج لحلول المشكلة من بين مجموعة من البيانات والمعلومات المتوفرة.
ج - طرائق التعليم والتعلم اسلوب المحاضرة التي يتم القاءها من قبل الأستاذ فضلاً عن توجيه الأسئلة وتحديد المشاكل ومناقشة الحلول بشكل جماعي واخذ رأي اكبر عدد ممكن من الطلبة للوصول الى افضل الحلول.
د - طرائق التقييم
7- من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية 8- اختبارات نظرية 9- اسئلة عن الواقع العملي

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة /او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	الفهم والتحليل	مفهوم اندماج الشركات - أسبابه وانواعه	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريية والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريية والمناقشات
2	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لاندماج الشركات - اكتساب الأصول	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريية والمناقشات	

3	5	الفهم والتحليل	المعالجة المحاسبية لاندماج الشركات- اكتساب الأسهم - إعداد القوائم المالية الموحدة في تاريخ الاكتساب	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
4	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية لاكتساب الأسهم بعد تاريخ الاكتساب - طريقتي الكلفة والملكية	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
5	5	الفهم والتحليل	مفهوم الشركات ذات الأسهم والمشاكل المحاسبية ذات الصلة	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
6	5	الفهم والتحليل	مفهوم الفروع وانواعها والمعالجات المحاسبية للفروع الداخلية - الطريقة المركزية	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
7	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية للفروع الداخلية - الطريقة اللامركزية	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
8	5	الفهم والتحليل	مطابقة الحسابات الجارية) جاري الفرع وجاري المركز) واعداد القوائم المالية الموحدة للمركز الرئيسي وفروعه	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	
9	5	الفهم والتحليل	حلول أسئلة وتمارين + الامتحان الفصلي الأول	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
10	5	الفهم والتحليل	طبيعة نشاط شركات المقاولات طويلة الأجل - الاعتراف بايرادات العقود طويلة الأجل على وفق طريقة العقد التام	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
11	5	الفهم والتحليل	الاعتراف بايرادات العقود طويلة الأجل على وفق طريقة نسبة الإتمام	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
12	5	الفهم والتحليل	مفهوم بضاعة الأمانة والمعالجات المحاسبية ذات الصلة	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
13	5	الفهم والتحليل	مفهوم البيع بالتقسيط - المفهوم والخواص ومشاكل تحقق الإيراد ذات الصلة	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفهية وتحريرية والمناقشات
14	5	الفهم والتحليل	المعالجات المحاسبية للبيع بالتقسيط على وفق طريقتي مبيعات التقسيط وتغطية	شرح المادة واسئلة شفهية وتحريرية	اسئلة شفهية وتحريرية

والمناقشات	والمناقشات	التكاليف			
اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	مفهوم اندماج الشركات – اسبابه وانواعه	الفهم والتحليل	5	15

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر					
تدقيق ورقابة					
رمز المقرر					
2335 م رق					
الفصل / السنة					
الكورس الثاني \ السنة الثالثة					
تاريخ إعداد هذا الوصف					
7\10\2025					
. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
عدد الساعات الدراسية (الكلية / عدد الوحدات (الكلية)					
45 ساعة \ 45 وحدة					
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ . م . د صلاح جواد كاظم الأيميل skadhim@uowasit.edu.iq					
٨. أهداف المقرر					
أهداف المادة الدراسية توضيح التدقيق ومفهومه وتعريفه وأنواعه وكيف يتم التدقيق الخارجي وماهي مسؤولياته فهم الطالب لأهمية التدقيق على حسابات الوحدات تمكين الطالب من أهمية التدقيق الداخلي والخارجي					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية المحاضرة، الأنشطة الصفية، تقارير علمية					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التقييم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	3 ساعة	مقدمة تاريخية لتطور مفهوم التدقيق واهدافه وأنواعه ودوره في خدمة المنشآت	تاريخ وتطور مفهوم التدقيق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الثاني	3 ساعة	معايير التدقيق المتعارف عليها	معايير التدقيق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الثالث	3 ساعة	تعريف الاخطاء والغش وتحديد أنواعه وموقف المدقق من الاخطاء وأنواع المسؤولية	تحديد الاخطاء والغش	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الرابع	3 ساعة	الاجراءات التمهيدية للمدقق والتخطيط لعملية التدقيق	تنظيم اجراءات التدقيق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الخامس	3 ساعة	اوراق عمل المدقق	تحديد اوراق المدقق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية

الاسبوع السادس	3 ساعة	برنامج التدقيق	تحديد برنامج الذي يسهل التدقيق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع السابع	3 ساعة	ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثر في كفاءتها وانواع الادلة	جمع ادلة كافية	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الثامن	3 ساعة	ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثر في كفاءتها وانواع الادلة	جمع الادلة الكافية	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع التاسع	3 ساعة	تحديد مفهوم الرقابة الداخلية وعناصرها	مفاهيم عن الرقابة الداخلية	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع العاشر	3 ساعة		امتحان 1	نظري	امتحانات شهرية
الاسبوع الحادي عشر	3 ساعة	انواع الرقابة الداخلية ووسائلها ووسائل فحص الرقابة الداخلية	انواع ووسائل الرقابة	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الثاني عشر	3 ساعة	التدقيق الداخلي مفهومة ومعايير التدقيق الداخلي	مفاهيم عن التدقيق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الثالث عشر	3 ساعة	تقرير المدقق	التقرير النهائي للمدقق	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الرابع عشر	3 ساعة	تقرير المدقق	ابداء رأي فني محايد	نظري	امتحانات يومية نظرية والشفوية
الاسبوع الخامس عشر	3 ساعة		امتحان 2	نظري	امتحانات شهرية

11- البنية التحتية	
3- الكتب المقررة المطلوبة	كتب المقرر
2 - المراجع الرئيسية (المصادر)	
5- الكتب والمراجع التي يوصي ببيها (المجلات العلمية، التقارير،.....)	
6- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت.....	

12- خطة تطوير المقرر الدراسي
اضافة مفردات للمناهج ضمن التطور الحاصل في المقرر وبنسبة لا تتجاوز 10%

١١. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 011 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
محاسبة مالية متقدمة / أ. د عامر محمد سلمان ، أ. د بشرى نجم عبد الله محاضرات معدة لهذا المقرر من قبل الاستاذ المحاضر كتاب المالية المتقدمة / سعاد غزالة	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر	
محاسبة التكاليف	
رمز المقرر	
2334	
الفصل / السنة /	
عصلي	
تاريخ إعداد هذا الوصف	
. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
عدد الساعات الدراسية (الكلي/ عدد الوحدات (الكلي)	
5 ساعات بواقع 4 وحدات لكل فصل دراسي	
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ. م. د. حيدر عطا زبين الموسوي	
الایمیل hzbyen@uowasit.edu.iq	
٨. اهداف المقرر	
تعريف الطالب بمفاهيم الكلفة وفصل التكاليف المختلطة وتعريف الطالب بعناصر التكلفة الثلاثة من مواد مباشرة واجور مباشرة وتكاليف صناعية غير مباشرة .	لاهداف الدراسية

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	مدخل الى محاسبة التكاليف			
2	3	مفهوم وتصنيفات التكاليف			
3	3	الرقابة على المواد			
4	3	الرقابة على المواد			
5	3	الرقابة على المواد			
6	3	الرقابة على الأجور			
7	3	الرقابة على الأجور			
8	3	الرقابة على الأجور			
9	3	امتحان الشهر الأول			
10	3	الرقابة على الخدمات			
11	3	الرقابة على الخدمات			
12	3	الرقابة على الخدمات			
13	3	الرقابة على الخدمات			
14	3	الرقابة على الخدمات			
15	3	امتحان الشهر الثاني			

الاستراتيجية

- 1- المحاضرات الحضورية.
- 2- مشاركة الطلبة والواجبات.
- 3- الامتحانات اليومية.
- 4- الامتحانات الشهرية

11-- تقييم المقرر

امتحانات يومية وفصلية لغرض معرفة مدى استيعاب الطلبة للمادة الدراسية.

12- مصادر التعلم والتدريس

المراجع الرئيسة(المصادر)	محاسبة التكاليف ، د. نصيف الجبوري ، د. عبد الجناي ، 2020
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية والتقارير)	محاسبة التكاليف ، د. صلاح الكواز
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	جميع المواقع المتاحة على صفحات الويب واليوتيوب

اسم المقرر	
محاسبة التكاليف	
رمز المقرر	
2334	
الفصل / السنة /	
فصلي	
تاريخ إعداد هذا الوصف	
2025	
. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
5 ساعات بواقع 4 وحدات لكل فصل دراسي	
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.م. د. حيدر عطا زبين الموسوي	
الأيمل hzbyen@uowasit.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
تعريف الطالب بمفاهيم الكلفة ونظم التكاليف مثل نظام الأوامر الإنتاجية والمراحل الإنتاجية وطرق الرقابة على عناصر التكاليف فضلاً عن تحديد كلف المنتجات او الخدمات المقدمة .	لاهداف الدراسية
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
5- المحاضرات الحضورية. 6- مشاركة الطلبة والواجبات. 7- الامتحانات اليومية. 8- الامتحانات الشهرية	الاستراتيجية

1	بنية المقرر	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	نظام الأوامر الإنتاجية		
2	3	نظام الأوامر الإنتاجية		
3	3	نظام الأوامر الإنتاجية		
4	3	نظام الأوامر الإنتاجية		
5	3	نظام المراحل الإنتاجية		
6	3	نظام المراحل الإنتاجية		
7	3	امتحان الشهر الأول		
8	3	نظام المراحل الإنتاجية		
9	3	نظام المراحل الإنتاجية		
10	3	نظام المراحل الإنتاجية		
11	3	قوائم التكاليف في الشركات الصناعية		
12	3	قوائم التكاليف في الشركات الصناعية		
13	3	قوائم التكاليف في الشركات الصناعية		
14	3	قوائم التكاليف في الشركات الصناعية		
15	3	امتحان الشهر الثاني		

11-- تقييم المقرر	
امتحانات يومية وفصلية لغرض معرفة مدى استيعاب الطلبة للمادة الدراسية.	
12- مصادر التعلم والتدريس	
المراجع الرئيسية (المصادر)	محاسبة التكاليف ، د. نصيف الجبوري ، د. عبد الجناي ، 2020
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية والتقارير)	محاسبة التكاليف ، د. صلاح الكواز
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	جميع المواقع المتاحة على صفحات الويب واليوتيوب

اسم المقرر	
النظام المحاسبي الموحد / 1	
رمز المقرر	
الفصل / السنة /	
فصلي	
تاريخ إعداد هذا الوصف	
. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
3 ساعات بواقع 2 وحدة لكل فصل دراسي	
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.د. مصطفى محمد حليو الأيميل mheliw@uowasit.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
تعريف الطالب بمفاهيم النظام المحاسبي الموحد من حيث تبويب الحسابات وشرح الدليل المحاسبي الموحد المعالجات المحاسبية للموجودات الثابتة والاستخدامات .	الاهداف الدراسية
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
9- المحاضرات الحضورية. 10- مشاركة الطلبة والواجبات. 11- الامتحانات اليومية. 12- الامتحانات الشهرية	الاستراتيجية

2. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	مقدمة عن النظام المحاسبي			
2	3	السمات والخصائص			
3	3	دليل النظام المحاسبي الموحد			
4	3	شرح الدليل المحاسبي الموحد			
5	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموجودات			
6	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموجودات			
7	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموجودات			
8	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموجودات			
9	3	المعالجات المحاسبية لحسابات المطلوبيات			
10	3	المعالجات المحاسبية لحسابات المطلوبيات			
11	3	المعالجات المحاسبية لحسابات المطلوبيات			
12	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الاستخدامات			
13	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الاستخدامات			
14	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الاستخدامات			
15	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الاستخدامات			

11-- تقييم المقرر

امتحانات يومية وفصلية لغرض معرفة مدى استيعاب الطلبة للمادة الدراسية.

12- مصادر التعلم والتدريس

المراجع الرئيسة(المصادر)	النظام المحاسبي الموحد
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية والتقارير)	ديوان الرقابة المالية الاتحادي
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	جميع المواقع المتاحة على صفحات الويب واليوتيوب

اسم المقرر	
النظام المحاسبي الموحد / 2	
رمز المقرر	
الفصل / السنة /	
فصلي	
تاريخ إعداد هذا الوصف	
. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
عدد الساعات الدراسية (الكلية) (/ عدد الوحدات (الكلية)	
3 ساعات بواقع 2 وحدة لكل فصل دراسي	
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م. د. مصطفى محمد حليو الأيميل mheliw@uowasit.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
لأهداف الدراسية	تعريف الطالب بالمعالجة المحاسبية للموارد وأعداد الحسابات الختامية والمجموعة الدفترية والمستندية وميزان المراجعة والتكاليف في النظام المحاسبي والموازنات التخطيطية .
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	13- المحاضرات الحضورية. 14- مشاركة الطلبة والواجبات. 15- الامتحانات اليومية. 16- الامتحانات الشهرية

3. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد			
2	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد			
3	3	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد			
4	3	القوائم المالية والحسابات الختامية			
5	3	القوائم المالية والحسابات الختامية			
6	3	القوائم المالية والحسابات الختامية			
7	3	المجموعة المستندية والدفترية في النظام			
8	3	ميزان المراجعة			
9	3	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد			
10	3	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد			
11	3	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد			
12	3	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد			
13	3	الموازنات التخطيطية في النظام المحاسبي الموحد			
14	3	جداول نسب اندثار الموجودات الثابتة			
15	3	مكنة النظام المحاسبي الموحد على الحاسب الالكتروني			

11-- تقييم المقرر	
امتحانات يومية وفصلية لغرض معرفة مدى استيعاب الطلبة للمادة الدراسية.	
12- مصادر التعلم والتدريس	
المراجع الرئيسة(المصادر)	النظام المحاسبي الموحد
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية والتقارير)	ديوان الرقابة المالية الاتحادي
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	جميع المواقع المتاحة على صفحات الويب واليوتيوب

تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة للعمليات المحاسبية للتعامل مع المصادر الطبيعية (محاسبة النفط)
دراسة محاسبة مصادر طبيعية محاسبة النفط في الشركات النفطية
العداد البيانات المالية بما ينسجم مع متطلبات المستفيدين
الاستفادة من فرص التعليم المتاحة للطالب والتعرف على الشركات النفطية وكيفية التعامل بها مهنيًا

الشرح والقاء المحاضرات باستخدام الوسائل الحديثة وتبادل الادوار عند الاجابة على الاسئلة، استخدام وسائل الايضاح والكتابة على السبورة

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	4 ساعة	التعرف على خصائص نشاط الصناعات الاستخراجية وطبيعة محاسبة النفط	خصائص نشاط الصناعات الاستخراجية وطبيعة محاسبة النفط	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثاني	4 ساعة	معياري الإبلاغ المالي الدولي للصناعات معيار IFRS6	نققات البحث والاستكشاف	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثالث	4 ساعة	التعرف على المصروفات الرأسمالية	المعالجة المحاسبية لمرحلة البحث والاستكشاف	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الرابع	4 ساعة	طريقة المصروفات الإيرادية ، طريقة المجهودات الناجحة	المعالجة المحاسبية لمرحلة البحث والاستكشاف	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الخامس	4 ساعة	طريقة كلفة ومدة كل عقد على حدة	طرق احتساب الإطفاء للعقود غير المعدة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع السادس	4 ساعة	طريقة نسبة مئوية معينة من اجمالي	طريقة احتساب الإطفاء للعقود غير المعدة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع السابع	4 ساعة	عند التنازل والتحويل الى العقود المنتجة عند البيع	غلق حسابات العقود غير المعدة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثامن	4 ساعة	احتساب الإطفاء على اساس نسبة مئوية	غلق حسابات العقود غير المعدة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع التاسع	4 ساعة	التعرف على مرحلة الحفر والتنقيب	مرحلة الحفر والتنقيب	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية

الاسبوع العاشر	4 ساعة	المعالجة المحاسبية لعمليات الحفر الرأسالية والايرادية	حساب ابار تحت الحفر \ عمليات الحفر	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الحادي عشر	4 ساعة	اثبات الايرادات والمصاريف	مرحلة الانتاج ، المعالجات المحاسبية لمرحلة الانتاج	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الثاني عشر	4 ساعة	العقود المطورة كليا والعقود المطورة جزئيا	طرق احتساب نفاذ الابار المنتجة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الثالث عشر	4 ساعة	طرق احتساب اندثار المعدات والاصول الثابتة	اندثار المعدات والاصول الثابتة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الرابع عشر	4 ساعة	كيفية تحضير الحسابات الختامية للشركات النفطية	الحسابات الختامية للشركات النفطية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الخامس عشر	4 ساعة	المعالجات المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الموحد	المحاسبة عن النفط في العراق	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية

٥

١١. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	
المراجع الإلكتروني ، مواقع الانترنت	

اسم المقرر

محاسبة منشآت مالية

رمز المقرر

1330 م شا

الفصل / السنة

الكورس الاول \ السنة الثالثة

تاريخ إعداد هذا الوصف

. أشكال الحضور المتاحة

حضور

عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)

60 ساعة \ 35 وحدة

اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: م.د. عمار رزاق نعمة الأيميل arazzaq@uowasit.edu.iq

٨. أهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

- تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة للعمليات المحاسبية المصرفية وشركة التأمين
- ربط الجانب الأكاديمي والتطبيقي وهذا ناتج من فلسفة النظم المحاسبية التي لا تقتصر على المفاهيم إذ لا بد من تعزيزها بالتطبيقات العملية لتحقيق الأهداف المنشودة في القطاع المصرفي والمالي عن طريق تعريف الطالب على النشاطات المصرفية والمالية وأهميتها في دعم التطور الاقتصادي للمجتمع
- تعريف الطالب بالمستجدات العلمية واكتساب الطالب الخبرة ذات الصلة بالعمل المحاسبي من خلال تزويده بالاجراءات الخاصة بالعمل بتطبيق النظام المحاسبي الموحد للقطاعات وكيفية اعداد الحسابات الختامية والميزانية العمومية

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

الشرح والقاء المحاضرات باستخدام الوسائل الحديثة وتبادل الدوار عند الاجابة على الاسئلة، استخدام وسائل الايضاح والكتابة على السبورة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	3 ساعة	المحاسبة بالنشاط المصرفي	مقدمة عن طبيعة النشاط المصرفي وانواع المصارف	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثاني	3 ساعة	قسم أمانة الصندوق	العملة المحلية والاجنبية	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثالث	3 ساعة	قسم الحسابات الجارية	الحسابات المدينة والدائنة	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الرابع	3 ساعة	قسم الودائع	الودائع النقدية الثابتة والتوفير	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الخامس	3 ساعة	قسم الاوراق التجارية	الكمبيلات والحوالات المخصومة	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع السادس	3 ساعة	قسم الحوالات	الحوالات الداخلية والخارجية وشيكات المسافرين والسفاتيح	اللقاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية

الاسبوع السابع	3 ساعة	قسم الاعتمادات	الاعتمادات المستندية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الثامن	3 ساعة	خطابات الضمان	خطابات الضمان	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع التاسع	3 ساعة	الامتحان الشهري الاول مع حل الاسئلة	امتحان شهري	امتحان ورقي	امتحان ورقي
الاسبوع العاشر	3 ساعة	التسويات القيدية والحسابات الختامية في المصارف		القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الحادي عشر	3 ساعة	المحاسبة في شركات التأمين	طبيعة شركات التأمين و النظام المحاسبي في شركات التأمين	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الثاني عشر	3 ساعة	المعالجات المحاسبية لمصروفات وايرادات العمليات التامينية	التعرف على طبيعة المصروفات مع الامثلة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الثالث عشر	3 ساعة	المعالجات المحاسبية للاستثمارات والاحتياطات في شركات التأمين	التعرف على طبيعة المعالجات للاستثمارات والاحتياطات في شركات التأمين	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الرابع عشر	3 ساعة	التسويات القيدية والحسابات الختامية في شركات التأمين	التعرف على التسويات القيدية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية و المشاركات الصفية
الاسبوع الخامس عشر	3 ساعة	الامتحان الشهري الثاني مع حل الاسئلة	امتحان شهري	امتحان ورقي	امتحان ورقي

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 011 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

مادة المعايير الدولية للإبلاغ المالي

المرحلة الرابعة

المؤسسة التعليمية	25-	كلية الإدارة والاقتصاد
القسم العلمي / المركز	26-	قسم المحاسبة
اسم / رمز المقرر	27-	المعايير الدولية للإبلاغ المالي
اشكال الحضور المتاحة	28-	محاضرات اسبوعية
الفصل / السنة	29-	فصلي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	30-	ساعتان في الاسبوع ثلاثون ساعة في الفصل
تاريخ اعداد هذا الوصف	31-	
اهداف المقرر	32-	
تعريف الطالب بمعايير الابلاغ المالي الدولية والهدف منها ونطاق تطبيقها ومعرفة المنظمات التي تقوم بصياغة هذه المعايير .		

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم 1- التعرف على اهم المعايير التي تم اصدارها وفهم الطلبة للاطار العام للمادة. 2- التعرف على المنظمات التي تقوم بصياغة المعايير وطرق تبنيها لتلك المعايير وما هي الوحدات الاقتصادية التي تقوم بتطبيقها.
ب - مهارات التفكير • طرح المادة العلمية والتعريف بالطرق التي تصاغ بها المعايير وما هي الحلول التي تقدمها تلك المعايير. ▪ التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة. ▪ تعريف الطالب ببعض الأمور الأساسية المتعلقة بمراحل تطور معايير الابلاغ المالي الدولية عبر التاريخ.

ج - طرائق التعليم والتعلم 5. المحاضرات النظرية 6. مشاركات الطلبة الفاعلة داخل المحاضرات 7. طرح أسئلة للمناقشة مع الطلبة 8. طرح امثلة عن الواقع الميداني وذلك عن طريق بعض الأمثلة التطبيقية حول المادة
د - طرائق التقييم
10- من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية 11- اختبارات نظرية 12- اسئلة عن الواقع العملي

10- بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	الفهم والتحليل	محاضرة تعريفية بالإبلاغ المالي والمعايير المحاسبية	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
2	2	الفهم والتحليل	منظمات صياغة معايير المحاسبة على المستوى الدولي	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
3	2	الفهم والتحليل	الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية – المشروع المشترك FASB/ IASB	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
4	2	الفهم والتحليل	معيار الإبلاغ المالي الدولي 3 تجميع الأعمال	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
5	2	الفهم والتحليل	معيار الإبلاغ المالي الدولي 4 عقود التأمين	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
6	2	الفهم والتحليل	معيار الإبلاغ المالي الدولي 7 الادوات المالية الافصاح	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات
7	2	الفهم والتحليل	معيار الإبلاغ المالي الدولي 9 الادوات المالية القياس	شرح المادة واسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات	اسئلة شفوية وتحريرية والمناقشات

اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 8 الإبلاغ عن القطاعات التشغيليّة	الفهم والتحليل	2	8
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	الامتحان الفصليّ الاول وحلول اسئلة الامتحان	الفهم والتحليل	2	9
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 10 القوائم الماليّة الموحدة	الفهم والتحليل	2	10
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 11 الترتيبات المشتركة	الفهم والتحليل	2	11
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 13 القياس بالقيمة العادلة	الفهم والتحليل	2	12
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 15 الإيراد من العقود مع الزبائن	الفهم والتحليل	2	13
اسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	معيّار الإبلاغ الماليّ الدوليّ 16 الإيجار التمويليّ	الفهم والتحليل	2	14
اسئلة تحريريّة والمناقشات	شرح المادة واسئلة شفهيّة وتحريريّة والمناقشات	الامتحان الفصليّ الاول وحلول اسئلة الامتحان	الفهم والتحليل	2	15

11- البنية التحتية	
المعايير الدوليّة للتقرير الماليّ اصدار عام 2018/2017	4- الكتب المقررة المطلوبة
	2 – المراجع الرئيسية(المصادر)
	7- الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية، التقارير،.....)

	8- المراجع الالكترونية،مواقع الانترنت.....
--	--

12- خطة تطوير المقرر الدراسي
ادراج جانب تطبيقي لتعليم كيفية تطبيق معايير الابلاغ المالي الدولية في الوحدات الاقتصادية

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر	نظم المعلومات المحاسبية
رمز المقرر	م 2447
الفصل / السنة	الثاني \ 2024-2025
تاريخ إعداد هذا الوصف	2025
أشكال الحضور المتاحة	
عدد الساعات الدراسية (الكلي / عدد الوحدات) (الكلي)	3 ساعات \ 3 وحدات
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	الاسم: أ. د عماد غفوري النجار الأيمل: ealnajjar@uowasit.edu.iq
٨. اهداف المقرر	اهداف المادة الدراسية
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	

المعرفة والفهم أن يلم الطالب بالمفاهيم الأساسية في علم نظم المعلومات المحاسبية وبخاصة فيما يتعلق بمفاهيم البيانات والمعلومات والنظم المحوسبة ومكوناتها أن يتمكن الطالب من تحليل النظام الموجود وتطويره أو البدء بتكوين نظام جديد يتناسب مع طبيعة المنظمة توجيه الطالب الى دراسة بعض الحالات العملية من الواقع الميداني لتحليل هذه الحالات وتطبيق مفاهيم النظم عليها ومحاولة تقديم اقتراحات بشأنها ب - المهارات الخاصة بالموضوع تدريس الطالب نظم المعلومات المحاسبية الذي يزود الاطراف المختلفة بالمعلومات الملائمة التي تمكنها من اتخاذ القرارات ج - طرائق التعليم والتعلم المحاضرات النظرية مشاركات الطلبة الفعالة داخل المحاضرات طرح اسئلة للمناقشة مع الطلبة طرح امثلة عن الواقع الميداني وذلك عن طريق بعض الامثلة التطبيقية حول المادة د - طرائق التقييم من خلال الامتحانات اليومية والشهرية والفصلية اختبارات نظرية اسئلة عن الواقع العملي					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3		مفاهيم اساسية في نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
الثاني	3		الفرق بين البيانات والمعلومات	حضورى	
الثالث	3		وظائف نظم المعلومات المحاسبية في المنظمة	حضورى	
الرابع	3		تقنيات توثيق وتطوير نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
الخامس	3		اسس تصميم مدخلات نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
السادس	3		انواع المعالجة في نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
السابع	3		جودة مخرجات نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
الثامن	3		الرقابة في ظل النظم التقليدية	حضورى	
التاسع	3		الرقابة في ظل نظم المحوسبة	حضورى	
العاشر	3		مفهوم قواعد البيانات	حضورى	
الحادي عشر	3		نظم ادارة قواعد البيانات	حضورى	
الثاني عشر	3		تطوير نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	
الثالث عشر	3		استراتيجيات تطوير نظم المعلومات المحاسبية	حضورى	

	حضورى	التعريف بدورات العمليات		3	الرابع عشر
	حضورى	امتحان الشهر الثانى		3	الخامس عشر

--	--	--	--	--	--

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 011 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

مارشال رومني ،ابراهيم الحزراوي ،عمر الجنابي	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

1- اسم المقرر /	معايير التدقيق الدولية
2- رمز المقرر/	1439م
3- الفصل / السنة/	كورسات
4- تاريخ إعداد هذا الوصف /	2025 / 10/6
5- عدد الساعات الدراسية (الكلي) عدد الوحدات الكلي/	30 ساعة 30 وحدة
6- اشكال الحضور المتاحة	قاعات دراسية
7- اسم مسؤول المقرر	م. ثائر نجم كاظم الغرباوي
8-أهداف المقرر	يهدف هذا المقرر الى اكتساب الطلبة المهارات اللازمة والمعارف الاساسية للعمل الإداري والعلمي وتزويد الطلاب بتلك المفاهيم الاساسية للمعايير ودورها في الحفاظ على الموجودات وتشمل تحديد المشكلة ومعالجة الأخطاء الغير جوهري والحد من الاحتيال وتحليل البيانات المالية.
9-استراتيجية التعليم والتعلم	- تطوير مهارات الطلبة في الدور الرقابي - تزويد الطلبة بالمفاهيم الأساسية للمادة والمواضيع المتعلقة بالمعرفة. - توضيح وشرح موضوعات المقرر الدراسي. - تزويد الطلبة بالمعرفة بواسطة الواجبات البيتية.

10-بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	أمور تمهيدية -199 100	100 مقدمة تمهيدية عن المعايير الدولية للتدقيق والخدمات ذات العلاقة 110 إطار المصطلحات كما في (يوليو /تموز) 1995 120 إطار المعايير الدولية للتدقيق	محاضرات/ال صف	أسئلة ونقاش
2	2	المسؤوليات -299 200	20 0 الأهداف والمبادئ الرئيسية التي تحكم تدقيق البيانات المالية 210 شروط التكلفة بالتدقيق 220 رقابة الجودة لأعمال التدقيق 230 التوثيق 240 الاحتيال والخطأ	محاضرات/ال صف	أسئلة ونقاش

		250 <u>مراجعة القوانين والأنظمة عند تدقيق البيانات المالية</u>			
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	300 التخطيط 310 معرفة طبيعة عمل المنشأة 320 الأهمية النسبية(المادية)في التدقيق	التخطيط300-399	2	3
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	0 40 تقدير المخاطر والرقابة الداخلية 401 التدقيق في بيئة أنظمة معلومات تستعمل الحاسوب 402 اعتبارات التدقيق المتعلقة بالمنشآت التي تستخدم مؤسسات خدمية	الرقابة الداخلية40-499	2	4
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	500 أدلة الإثبات 501 أدلة الإثبات*اعتبارات إضافية لبنود محددة 510 التكلفة بالتدقيق لأول مرة-الأرصدة الافتتاحية 520 الإجراءات التحليلية 530 عينات التدقيق وإجراءات الاختبارات الانتقائية الأخرى 540 تدقيق التقديرات المحاسبية	أدلة الإثبات 500-540	2	5
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	550 الأطراف ذات العلاقة 560 الأحداث اللاحقة 570 الاستمرارية 580 <u>إقرارات الإدارة</u>	أدلة الإثبات-599 550	2	6
امتحان	المادة المعطاة	امتحان الشهر الاول	امتحان	2	7
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	600 الاستفادة من عمل مدقق آخر	الاستفادة من عمل آخرين 600-699	2	8

		610 مراعاة عمل التدقيق الداخلي 620 الاستفادة من عمل خبير			
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	700 تقرير المدقق حول البيانات المالية 710 المقارنات 720 <u>المعلومات الأخرى في وثائق</u> <u>تحتوي على بيانات مالية مدققة</u>	استنتاجات التدقيق وإصدار التقارير -799 700	2	9
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	800 تقرير المدقق عن مهمات تدقيقية لأغراض خاصة 810 <u>تدقيق المعلومات المالية</u> <u>المستقلة</u>	مجالات متخصصة 899-800	2	10
امتحان	المادة المعطاة	910 التكلفة بالمراجعة على البيانات المالية 920 التكلفة بإنجاز إجراءات متفق عليها تتعلق بالمعلومات المالية 930 <u>التكلفة بإعداد المعلومات المالية</u>	الخدمات ذات العلاقة 999-900	2	11
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	1007 الاتصالات مع الإدارة 1009 طرق التدقيق بمساعدة الحاسوب	البيانات الدولية لمهنة التدقيق -1100 1000	2	12
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	الارشادات	معايير التدقيق العراقية	2	13
أسئلة ونقاش	محاضرات/ال صف	إرشادات وزارة المالية	<u>معايير التدقيق العراقية</u>	2	14
امتحان	المادة المعطاة	امتحان الشهر الثاني	امتحان	2	15

11-التقييم

- الواجبات البيتية / والمشاركة بالتحضير اليومي
- منح درجات الطلبة عن بعض الأسئلة التي تطرح بالمحاضرة وذات الطابع المعرفي.
- الامتحانات الشهرية.

12-مصادر التعلم والتدريس

مصادر متنوعة & مدونة محمد صالح

نموذج وصف المقرر

8-	اسم المقرر /	مناهج وأخلاقيات البحث العلمي
9-	رمز المقرر/	1442م هـ
10-	الفصل / السنة/	كورسات
11-	تاريخ إعداد هذا الوصف /	2025 / 10/6
12-	عدد الساعات الدراسية (الكلية) عدد الوحدات الكلية/	30 ساعة 30 وحدة
13-	اشكال الحضور المتاحة	قاعات دراسية
14-	اسم مسؤول	أ.د. فاضل عبدعلي خرميط
	الايميل	fadhilabdali@gmail.com

8- أهداف المقرر

يهدف هذا المقرر الى اكتساب الطلبة المهارات اللازمة والمعارف الاساسية لعمل الابحاث العلمية وتزويد الطلاب بتلك المفاهيم الاساسية للبحث العلمي مع بيان مستلزمات البحث بالتركيز على المهارات الاساسية في البحث وتشمل تحديد المشكلة ووضع خطة البحث وجمع وتحليل البيانات وكتابة البحث النهائي.

9- استراتيجيات التعليم والتعلم

- تطوير مهارات الطلبة في البحث العلمي
- تزويد الطلبة بالمفاهيم الأساسية للمادة والمواضيع المتعلقة بالمعرفة.
- توضيح وشرح موضوعات المقرر الدراسي.
- تزويد الطلبة بالمعرفة بواسطة الواجبات البيتية.

10- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	العلم، أهداف العلم : افتراضات الطريقة العلمية الطبيعية العامة، المسلمات البشرية منهجية البحث لماذا ؟ فوائد تعلم أساليب البحث العلمي ، شروط البحث العلمي مبادئ	العلم واهدافه	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	2	سمات التفكير العلمي، عوائق التفكير العلمي استعداد الباحث، اعداد الباحث	السمات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	2	خطوات المنهج العلمي مشكلة البحث : مصادر الحصول على المشكلة : تحديد المشكلة ، صياغة المشكلة معايير صياغة المشكلة معايير تقويم مشكلة البحث	الخطوات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	2	الدراسات والابحاث السابقة جمع المعلومات وضع الفروض: كيفية صياغة الفرضيات : متى تقبل الفرضية خصائص الفرضيات الجيدة اهمية استخدام الفرضيات : اختبار صحة الفرضيات	الدراسات السابقة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	2	الوصول الى النتائج وتعميمها ادوات (وسائل) البحث العلمي : العينات الاستبانة المقابلة الملاحظات الاختبارات	النتائج	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	2	سلوب عرض البحث، اسلوب كتابة البحث : لغة الكتابة، استعمالات القواعد استعمالات الترقيم	اسلوب العرض	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

7	2	امتحان	امتحان الشهر الاول	المادة المعطاة	امتحان
8	2	استعمالات الأحرف الجداول الاشكال المخططات الرسوم غيرها	الاشكال	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
9	2	توثيق البحث العلمي (اسلوب كتابة المراجع)	التوثيق	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
10	2	الاساليب الاحصائية واستخدام الحاسبات	الاساليب الاحصائية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
11	2	مكونات البحث (هيكل البحث)	هيكل البحث	المادة المعطاة	امتحان
12	2	معايير تقويم البحث العلمي: معايير تقويم موضوع البحث، تقويم اسلوب البحث معايير تحديد المشكلة	معايير التقويم	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
13	2	معايير تخطيط اجراءات البحث، معايير تنفيذ البحث :معايير تحليل النتائج:معايير تقويم شكل البحث	معايير التخطيط	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
14	2	قائمة المصادر ، الناحية الجمالية للبحث	المصادر	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
15	2	امتحان	امتحان الشهر الثاني	المادة المعطاة	امتحان

11- التقييم

- الواجبات البيتية / والمشاركة بالتحضير اليومي
 - منح درجات الطلبة عن بعض الأسئلة التي تطرح بالمحاضرة وذات الطابع المعرفي.
 - الامتحانات الشهرية.

12- مصادر التعلم والتدريس

مصادر متنوعة

المحاسبة الدولية

المرحلة الرابعة

كلية الادارة والاقتصاد	33- المؤسسة التعليمية
قسم المحاسبة	34- القسم العلمي / المركز
المحاسبة الدولية 1441 م دو	35- اسم / رمز المقرر
محاضرات اسبوعية- حضورية	36- اشكال الحضور المتاحة
الفصل الدراسي الأول	37- الفصل / السنة
2 ساعة في الاسبوع 30 ساعة في الفصل	38- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
	39- تاريخ اعداد هذا الوصف
م. د. صلاح جياذ كاظم	40- أسم مسؤول المقرر
Skadhim@uowasit.edu.iq :	41- الإيميل
42- اهداف المقرر	
تمكين الطالب من معرفة	
1- طبيعة المحاسبة الدولية.	
2- اسباب الاختلاف في الأنظمة المحاسبية .	

3- تصنيفات المحاسبة الدولية.
4- التوافق والتنسيق المحاسبي.
5- منظمات المحاسبة الدولية.

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم 1- اكتساب القدرة والمهارة في التعرف على المحاسبة الدولية. 2- اكتساب مهارة قراءة وفهم المواضيع المتعلقة بالمحاسبة الدولية.
ب - المهارات الخاصة بالموضوع: • تمكين الطلبة من توظيف المهارات المكتسبة في الحد من مشاكل المحاسبة الدولية. ▪ تمكين الطالب من توظيف المهارات المكتسبة في تلبية متطلبات سوق العمل. ▪ تمكين الطالب من توظيف المهارات ال.
ج - طرائق التعليم والتعلم 9. بدء الموضوعات الجديدة بشرح الجانب النظري للموضوع و تعزيزه بأمثلة من واقع بيئة الاعمال. 10. شرح الجانب العملي من خلال تقديم العديد من الامثلة. 11. شرح المادة من خلال اعتماد مختلف الوسائل كاعتماد ادوات العرض التقديمية و حل المسائل 12. اعطاء الطلبة الفرصة لحل التمارين و المشاركة بأفكارهم و طرح اسئلتهم 13. اجراء الامتحانات اليومية لضمان فهم الطالب للمادة.
د - طرائق التقييم
13-درجات الامتحانات الشهرية و اليومية. 14-المشاركات اليومية للطالب. 15-حضور الطالب المستمر و مساهماته في الاسئلة خلال المحاضرة.

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة /او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	تعريف الطالب بطبيعة واهداف المحاسبة الدولية	المحاسبة الدولية والأعمال الدولية	محاضرات	أسئلة شفوية وواجبات يومية
2	2	توضيح اختلاف المتغيرات البيئية على المحاسبة	تأثير اختلاف الانظمة المحاسبية	اعتماد العرض المرئي لشرح الاختلاف في الأنظمة المحاسبية	أسئلة شفوية وواجبات يومية
3	2	التعريف بتصنيفات المحاسبة ونظم الإبلاغ المالي	تصنيفات المحاسبة الدولية	شرح مضامين المحاسبة الدولية ونظم الإبلاغ المالي	أسئلة شفوية وواجبات يومية
4	2	تعريف الطالب بمنظمات المحاسبة الدولية	منظمات المحاسبة الدولية	اعتماد العرض المرئي للتعريف بمنظمات المحاسبة الدولية	أسئلة شفوية وواجبات يومية
5	2	التطرق الى اصدارات مجلس معايير المحاسبة الدولية	اصدارات مجلس معايير المحاسبة الدولية	شرح وتعليم الطلية بإصدارات مجلس معايير المحاسبة	أسئلة شفوية وواجبات يومية
6	2	المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية	اسس التبادل الاجنبي	شرح تمارين وأسئلة عن المعاملات الأجنبية	أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية
7	2	المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية	معاملات العملة الاجنبية	شرح تمارين وأسئلة عن المعاملات الأجنبية	أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية
8	2	امتحان الشهر الأول	-	-	-
9	2	ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية	الطريقة الجارية \غير الجارية	شرح تمارين وأسئلة عن ترجمة القوائم	أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية

	المالية				
أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية	شرح تمارين وأسئلة عن ترجمة القوائم المالية	الطريقة النقدية	ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية	4	10
أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية	شرح تمارين وأسئلة عن ترجمة القوائم المالية	الطريقة غير النقدية	ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية	4	11
أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية	شرح تمارين وأسئلة عن ترجمة القوائم المالية	الطريقة المؤقتة- المعدل الجاري	ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية	4	12
أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية	شرح تمارين وأسئلة عن التغيرات في الأسعار	تأثير التضخم في الشركات	المحاسبة عن التغيرات في المستوى العام للأسعار	4	13
أسئلة شفوية وتمارين تحريرية وواجبات يومية	شرح تمارين وأسئلة عن محاسبة التحوط	محاسبة التحوط	تعريف الطالب بمفهوم محاسبة التحوط	4	14
-	-	-	امتحان الشهر الثاني	4	15

11- البنية التحتية	
	5- الكتب المقررة المطلوبة
1- المحاسبة الدولية (أ.م. د. سعد المعيني) 2- المحاسبة الدولية (د. محسن بابقي عبد القادر) Timothy Douppnik, International Accounting Debra C. Jeter, Advanced Accounting	2 – المراجع الرئيسية(المصادر)

كتب المحاسبة الدولية باللغتين العربية والإنكليزية	9- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير،.....)
محركات البحث والمكاتب الالكترونية المحلية والعالمية	10- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت.....

12- خطة تطوير المقرر الدراسي
1- اعتماد طرق التعليم عن بعد في التواصل مع الطلبة 2- اعتماد الكتب الحديثة المختصة بالمحاسبة الدولية 3- اعتماد معايير الإبلاغ المالي الدولية في تطوير المحاسبة الدولية .

وصف البرنامج الأكاديمي

مادة محاسبة الكلفة المتقدمة بالإنكليزي 1

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1- المؤسسة التعليمية	جامعة واسط/ كلية الإدارة والاقتصاد
4. القسم العلمي / المركز	المحاسبة
5. اسم / رمز المقرر	محاسبة كلفة متقدمة 1437/1 م كم 1
6. أشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
7. الفصل / السنة	فصلي

75	8. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
	9. تاريخ إعداد هذا الوصف
	10. اهداف المقرر
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- المعرفة والفهم 3- توجيه الطالب توجيهاً علمياً بما ينسجم مع التقدم والتطور في مجال بيئة الاعمال الحديثة 4- التعرف على عمليات تسجيل العمليات المالية لمختلف العناصر 5- تزويد الطلبة بالأساليب والمهارات التي تمكنهم على التعامل مع العاملين في الشركات 6- فهم عملية تحضير القوائم المالية فضلاً عن فهم جانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية.	
ب - مهارات التفكير • طرح الاسئلة على الطلبة اثناء المحاضرة . ▪ التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة. اعطاء الطلبة الفرصة للتفكير و المشاركة بالحلول.	
ج - طرائق التعليم والتعلم 14. بدء الموضوعات الجديدة بشرح الجانب النظري للموضوع و تعزيزه بأمثلة من واقع بيئة الاعمال الحديثة. 15. شرح الجانب العملي من خلال تقديم العديد من الامثلة. 16. شرح المادة من خلال اعتماد مختلف الوسائل كاعتماد ادوات العرض التقديمية و حل المسائل باعتماد blackboard 17. اعطاء الطلبة الفرصة لحل التمارين و المشاركة بأفكارهم و طرح اسئلتهم اجراء الامتحانات اليومية لضمان فهم الطالب للمادة.	
د - طرائق التقييم	
16- درجات الامتحانات الشهرية و اليومية. 17- المشاركات اليومية للطالب. 18- حضور الطالب المستمر و مساهماته في الاسئلة خلال المحاضرة. 19- التزام الطالب بالحضور و التقيد بقواعد القاعة الدراسية.	

10 -بنية المقرر الكورس الاول /محاسبة كلفة متقدمة 1

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	الموازنة الساكنة	Static budget	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
2	5	الموازنة المرنة	Flexible budget	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
3	5	تمارين تخص الموازنة المرنة	Flexible budget exercises	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
4	5	التكاليف المعيارية	Standard costing	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
5	5	اعداد المعايير	Setting standards for direct material and labor	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
6	5	تحليل الانحرافات	Standard costing variance analysis	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
7	5	تمارين	Exercises and practices for variance	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
8	5	الموازنة المرنة والرقابة على foh	Flexible budget and overhead control	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
9	5	تحليل انحرافات foh	Overhead costs variance analysis	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
10	5	تمارين	Exercises and practices for overhead variance	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
11	5	الإجراءات المحاسبية	Standard costing :accounting procedure	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
12	5	الإجراءات المحاسبية لعناصر التكاليف	Accounting procedures for costs elements	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
13	5	التكاليف المعيارية مع المراحل الانتاجية	Standard costing incorporating with process costing	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
14	5	تسوية الانحرافات	Accounting procedures for disposition of variance	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
15	5	تمارين	Exercises and practices for accounting procedure of standard costing	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة

11- البنية التحتية

6- الكتب المقررة المطلوبة

1- Cost Accounting: A Managerial Emphasis {Horngren, Charles }

2 – المراجع الرئيسية(المصادر)

2-COST ACCOUNTING BY MATZ USRY

11- الكتب والمراجع التي يوصي
بيها (المجلات العلمية، التقارير،.....)

12- المراجع الالكترونية، مواقع
الانترنت.....

وصف البرنامج الاكاديمي

مادة محاسبة الكلفة المتقدمة بالإنكليزي 2

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

2- المؤسسة التعليمية	جامعة واسط/ كلية الإدارة والاقتصاد
11. القسم العلمي / المركز	المحاسبة
12. اسم / رمز المقرر	محاسبة كلفة متقدمة 2 / 2444 م كم 2
13. أشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
14. الفصل / السنة	فصلي
15. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	75 عدد الوحدات 60
16. تاريخ إعداد هذا الوصف	
17. اهداف المقرر	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	

أ - المعرفة والفهم

- 7- توجيه الطالب توجيهاً علمياً بما ينسجم مع التقدم والتطور في مجال بيئة الأعمال الحديثة
- 8- التعرف على عمليات تسجيل العمليات المالية لمختلف العناصر
- 9- تزويد الطلبة بالأساليب والمهارات التي تمكنهم على التعامل مع العاملين في الشركات
- 10- فهم عملية تحضير القوائم المالية فضلاً عن فهم جانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية.

ب - مهارات التفكير

- طرح الاسئلة على الطلبة اثناء المحاضرة .
 - التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة.
- اعطاء الطلبة الفرصة للتفكير و المشاركة بالحلول.

ج - طرائق التعليم والتعلم

18. بدء الموضوعات الجديدة بشرح الجانب النظري للموضوع و تعزيزه بأمثلة من واقع بيئة الأعمال الحديثة.
 19. شرح الجانب العملي من خلال تقديم العديد من الامثلة.
 20. شرح المادة من خلال اعتماد مختلف الوسائل كاعتماد ادوات العرض التقديمية و حل المسائل باعتماد **blackboard**
 21. اعطاء الطلبة الفرصة لحل التمارين و المشاركة بأفكارهم و طرح اسئلتهم
- اجراء الامتحانات اليومية لضمان فهم الطالب للمادة.

د - طرائق التقييم

- | | |
|--|-----|
| درجات الامتحانات الشهرية و اليومية. | -20 |
| المشاركات اليومية للطلاب. | -21 |
| حضور الطالب المستمر و مساهماته في الاسئلة خلال المحاضرة. | -22 |
| التزام الطالب بالحضور و التقيد بقواعد القاعة الدراسية. | -23 |

10- بنية المقرر الكورس الاول /محاسبة كلفة متقدمة 2

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	تخصيص التكاليف	Cost allocation traditional and activity based costing	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
2	5	التكاليف على أساس النشاط	Activity based costing introduction	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
3	5	الإنتاج في الوقت المحدد	Just in time	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
4	5	التدفق العكسي للتكاليف	Back flush costing	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
5	5	حلول التمارين	Exercises for just in time	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
6	5	حلول التمارين	Exercises for back flush	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
7	5	تحليل انحراف المبيعات	Sales variance analysis	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
8	5	التكاليف المشتركة	Joint products and by products	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
9	5	تخصيص التكاليف المشتركة	Approaches to allocating joints costs	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
10	5	تحليل انحراف المبيعات	Sales variance analysis	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
11	5	انحراف مزيج وعائد المبيعات	Sales mix and yield variance	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
12	5	حلول التمارين	Exercise and practices	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
13	5	حلول التمارين	Exercise and practices	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
14	5	تكاليف الجودة	Quality costs	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
15	5	امتحانات	Examination		

11- البنية التحتية 7- الكتب المقررة المطلوبة

13-الكتب والمراجع التي
يوصي بيها (المجلات العلمية،
التقارير،.....)

14-المراجع الالكترونية
،مواقع الانترنت.....

وصف البرنامج الاكاديمي

مادة المحاسبة الإدارية (بالإنكليزي)-2

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

3- المؤسسة التعليمية	جامعة واسط/ كلية الإدارة والاقتصاد
18. القسم العلمي / المركز	المحاسبة
19. اسم / رمز المقرر	محاسبة إدارية بالإنكليزية(2) / 2443م أد2
20. أشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
21. الفصل / السنة	فصلي
22. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	5
23. تاريخ إعداد هذا الوصف	
24. اهداف المقرر	

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 11- توجيه الطالب توجيهاً علمياً بما ينسجم مع التقدم والتطور في مجال بيئة الاعمال الحديثة
- 12- التعرف على عمليات تسجيل العمليات المالية لمختلف العناصر
- 13- تزويد الطلبة بالأساليب والمهارات التي تمكنهم على التعامل مع العاملين في الشركات
- 14- فهم عملية تحضير القوائم المالية فضلاً عن فهم جانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية.

ب - مهارات التفكير

- طرح الاسئلة على الطلبة اثناء المحاضرة .
 - التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة.
- اعطاء الطلبة الفرصة للتفكير و المشاركة بالحلول.

ج - طرائق التعليم والتعلم

22. بدء الموضوعات الجديدة بشرح الجانب النظري للموضوع و تعزيزه بأمثلة من واقع بيئة الاعمال الحديثة.
23. شرح الجانب العملي من خلال تقديم العديد من الامثلة.
24. شرح المادة من خلال اعتماد مختلف الوسائل كاعتماد ادوات العرض التقديمية و حل المسائل باعتماد

blackboard

25. اعطاء الطلبة الفرصة لحل التمارين و المشاركة بافكارهم و طرح اسئلتهم
- اجراء الامتحانات اليومية لضمان فهم الطالب للمادة.

د - طرائق التقييم

- | | |
|--|-----|
| درجات الامتحانات الشهرية و اليومية. | -24 |
| المشاركات اليومية للطالب. | -25 |
| حضور الطالب المستمر و مساهماته في الاسئلة خلال المحاضرة. | -26 |
| التزام الطالب بالحضور و التقيد بقواعد القاعة الدراسية. | -27 |

10- بنية المقرر الكورس الاول / مادة المحاسبة الإدارية (بالإنكليزي)-2

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	التعرف على مفهوم الموازنة الشاملة وخصائصها ومزاياها وخطوات إعدادها	Preparing the Master Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
2	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة المبيعات	The Sales Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
3	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة الإنتاج	The Production Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
4	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة مشتريات المواد الأولية	Purchases Budget- The Direct Materials Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
5	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة الاجور المباشرة	The Direct Labor Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
6	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة التكاليف الصناعية غير المباشرة	The manufacturing Overhead Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
7	5	التعرف على كيفية إعداد موازنة التكاليف التسويقية والإدارية	The Selling and Administration Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
8	5	إعداد كشف الدخل المخطط وقائمة المركز المالي المخطط	The Budgeted Income Statement and Balance Sheet	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
9	5	إعداد الموازنة النقدية	The Cash Budget	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
10	5	التعرف على مفهوم الاستثمار وأنواع القرارات الرأسمالية وخصائص الاستثمارات	Capital Budgeting- An Investment Concept	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
11	5	التعرف على طريقة صافي القيمة الحالية	Discounted Cash Flows	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
12	5	التعرف على طريقة معدل العائد الداخلي	Discounted Cash Flows	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
13	5	حساب فترة الاسترداد	Other Approaches to Capital Budgeting Decisions	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
14	5	حساب معدل العائد المحاسبي	Other Approaches to Capital Budgeting Decisions	نظري وتطبيقي	المناقشات والاسئلة المباشرة
15	5	التعرف على مبادئ ومقومات محاسبة المسؤولية	Responsibility Accounting		

- 2 – المراجع الرئيسية (المصادر)
- 1- Cost Accounting: A Managerial Emphasis, (Horngren, Charles T. et al.2021), 14th ed.
- 2-Managerial Accounting, (Garrison Ray H., et al., 2021), 17th ed.

15- الكتب والمراجع التي
يوصي بيها (المجلات
العلمية، التقارير،.....)

16- المراجع
الالكترونية، مواقع الانترنت.....

استمارة وصف البرنامج ١

وصف البرنامج الاكاديمي

مادة المحاسبة الإدارية (بالإنكليزي)-1

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

4- المؤسسة التعليمية	جامعة واسط/ كلية الإدارة والاقتصاد
25. القسم العلمي / المركز	المحاسبة
26. اسم / رمز المقرر	محاسبة إدارية بالإنكليزية (1) / 1440م أد1

27. أشكال الحضور المتاحة	محاضرات اسبوعية
28. الفصل / السنة	فصلي
29. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	5
30. تاريخ إعداد هذا الوصف	
31. اهداف المقرر	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- المعرفة والفهم 15- توجيه الطالب توجيهاً علمياً بما ينسجم مع التقدم والتطور في مجال بيئة الاعمال الحديثة 16- التعرف على عمليات تسجيل العمليات المالية لمختلف العناصر 17- تزويد الطلبة بالأساليب والمهارات التي تمكنهم على التعامل مع العاملين في الشركات 18- فهم عملية تحضير القوائم المالية فضلاً عن فهم جانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية.	
ب - مهارات التفكير • طرح الاسئلة على الطلبة اثناء المحاضرة . ▪ التفاعل والتواصل مع الطلبة اثناء المحاضرة. اعطاء الطلبة الفرصة للتفكير و المشاركة بالحلول.	
ج - طرائق التعليم والتعلم 26. بدء الموضوعات الجديدة بشرح الجانب النظري للموضوع و تعزيزه بأمثلة من واقع بيئة الاعمال الحديثة. 27. شرح الجانب العملي من خلال تقديم العديد من الامثلة. 28. شرح المادة من خلال اعتماد مختلف الوسائل كاعتماد ادوات العرض التقديمية و حل المسائل باعتماد blackboard 29. اعطاء الطلبة الفرصة لحل التمارين و المشاركة بافكارهم و طرح اسئلتهم اجراء الامتحانات اليومية لضمان فهم الطالب للمادة.	
د - طرائق التقييم	
28- درجات الامتحانات الشهرية و اليومية. 29- المشاركات اليومية للطالب. 30- حضور الطالب المستمر و مساهماته في الاسئلة خلال المحاضرة. 31- التزام الطالب بالحضور و التقيد بقواعد القاعة الدراسية.	

11 -بنية المقرر الكورس الاول / مادة المحاسبة الإدارية (بالإنكليزي)-1

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	5	مفاهيم ومبادئ المحاسبة الادارية	Managerial Accounting concepts and principles	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
2	5	مفاهيم ومبادئ المحاسبة الادارية	Managerial Accounting concepts and principles	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
3	5	تصنيف التكاليف الى تكاليف فترة وتكاليف منتج وتكاليف متغيرة وتكاليف ثابتة وتكاليف مباشرة وتكاليف غير مباشرة	General Cost Classification	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
4	5	تصنيف التكاليف إلى تكاليف تفاضلية وتكلفة الفرصة البديلة والتكاليف الغارقة	General Cost Classification	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
5	5	وصف دالة التكاليف وطرائق فصل التكاليف المختلطة	Cost Behave	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
6	5	حساب نقطة التعادل وعائد المساهمة ونسبة عائد المساهمة	The Basis of Cost – Volume- Profit (CVP) Analysis	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
7	5	حساب التعادل بطريقة الرسم البياني وتحليل صافي الربح المستهدف	Importance of the Contribution Margin	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
8	5	حساب هامش الامان والرافعة التشغيلية	CVP Relationships	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
9	5	تعريف مزيج المبيعات وعلاقته بتحليل التكلفة- الحجم- الربح	Concept of Sales Mix and CVP	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
10	5	حساب التعادل وعلاقات تحليل الكلفة- الحجم - الربح في ظل مزيج المبيعات	Sales Mix and CVP	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
11	5	المعلومات الملائمة لاتخاذ القرارات الادارية واهمية التحليل التفاضلي	Decision Making and Relevant Information	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
12	5	قرار اضافة او الغاء خطوط انتاجية في الشركة	Decision Making and Relevant Information	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
13	5	قرار الصنع أو الشراء	Decision Making and Relevant Information	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
14	5	قرارات قبول الطلبات الخاصة	Decision Making and Relevant Information	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة
15	5	قرارات تخصيص الموارد النادرة	Decision Making and Relevant Information	نظري وتطبيقي	شرح المادة ومناقشتها مع الطلبة

11- البنية التحتية

9- الكتب المقررة المطلوبة

1- Cost Accounting: A Managerial Emphasis , (Horngren, Charles T. et al.2021), 14th ed.

2 – المراجع الرئيسية(المصادر)

2-Managerial Accounting, (Garrison Ray H., et al., 2021), 17th ed.

17-الكتب والمراجع التي يوصي
بيها (المجلات العلمية، التقارير،)

18-المراجع الالكترونية،
الانترنت.....

اسم المقرر: نظرية محاسبية					
رمز المقرر: 2446 م – ظر					
الفصل / السنة: الثاني / 20242025 -					
تاريخ إعداد هذا الوصف:					
أشكال الحضور المتاحة: القاعات الدراسية					
عدد الساعات الدراسية (الكلية/ عدد الوحدات) الكلية: 45					
اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
أ. م. د. عماد محمد فرحان الايميل: emadmoh79@gmail.com الاسم					
8. أهداف المقرر					
أهداف المادة الدراسية			• تمكين الطالب من معرفة تاريخ المحاسبة وفلسفتها وتطورها • التعرف على الاطار الفكري للمحاسبة والابلاغ المالي • تمكين الطالب من فهم هيكل النظرية المحاسبية		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			- محاضرات - حلقات نقاشية - الاختبارات اليومية المفاجئة والاسبوعية - تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات		
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول 3		تعريف الطالب بتاريخ المحاسبة وتطورها عبر العصور	تاريخ المحاسبة	محاضرات	
الثاني 3		توضيح طبيعة المحاسبة واستخداماتها	طبيعة النظرية المحاسبية	محاضرات	

الثالث	3	شرح تفاصيل كيفية بناء نظرية للمحاسبة	الحاجة الى بناء نظرية للمحاسبة	محاضرات
الرابع	3	المدخل التقليدية لبناء نظرية المحاسبة	المدخل التقليدية	محاضرات
الخامس	3	التطرق الى مفهوم وطبيعة المدخل السلطوي لبناء نظرية المحاسبة	المدخل التقليدية	محاضرات
السادس	3	شرح تفصيلي للأهداف والمفاهيم المتعلقة بالاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	الاطار المفاهيمي للمحاسبة والابلاغ المالي	محاضرات
السابع	3	توضيح الاهداف والمفاهيم والفروض المحاسبية	هيكل النظرية المحاسبية	محاضرات
الثامن	3	توضيح المبادئ المحاسبية	هيكل النظرية المحاسبية	محاضرات
التاسع	3	شرح المدخل السلوكي لبناء نظرية المحاسبة	المناهج العلمية لتكوين نظرية محاسبية	محاضرات
العاشر	3	توضيح مدخل الاحداث لبناء نظرية المحاسبة	المناهج العلمية لتكوين نظرية محاسبية	محاضرات
الحادي عشر	3	وصف المدخل الواقعي	المناهج العلمية لتكوين نظرية محاسبية	محاضرات
الاثني عشر	3	التعريف بمفهوم القيمة العادلة	اسس القياس المحاسبي	محاضرات
الثالث عشر	3	التعريف بنماذج تحديد الدخل ومفهوم الدخل المحاسبي	بدائل القياس المحاسبي	محاضرات

8

١١. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 011 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

نظم محاسبية متخصصة

رمز المقرر

1448 م خص

الفصل / السنة

الكورس الاول\ السنة الرابعة

تاريخ إعداد هذا الوصف

. أشكال الحضور المتاحة

حضور

عدد الساعات الدراسية (الكلّي / عدد الوحدات (الكلّي)

75 ساعة \ 60 وحدة

اسم مسؤول المقرر الدراسي

الاسم: أ . م . د نوفل حسين عبد الله

الإيميل : nawfalaljawhari@uowasit.edu.iq

٨. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

إكساب الطلبة معلومات عن أهمية وخصائص الأنشطة الاقتصادية (الزراعة والفنادق) وأهميتها في الاقتصادية
فهم طبيعة هذه الأنشطة ودور المحاسب في معالجة المشاكل الناتجة عن طبيعة وخصائص هذه الأنشطة
توضيح المعالجات المحاسبية المتبعة في شركات القطاع الزراعي
شركات القطاع الفندقي
بيان اهم المعايير الدولية التي تخص القطاع الزراعي والفندقي ومدى تطبيقها في العراق

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية		الشرح والقاء المحاضرات باستخدام الوسائل الحديثة وتبادل الادوار عند الاجابة على الاسئلة، استخدام وسائل الايضاح والكتابة على السبورة			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليل	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	5 ساعة		مفهوم النشاط الزراعي وخصائصه	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثاني	5 ساعة		طرق استغلال الاراضي الزراعية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثالث	5 ساعة		المحاسبة عن المواد الزراعية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الرابع	5 ساعة		المحاسبة عن العمل الانساني والعمل الالي	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الخامس	5 ساعة		قوائم التكاليف الزراعية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع السادس	5 ساعة		حسابات المحاصيل الزراعية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع السابع	5 ساعة		حسابات البساتين وحدائق الفاكهة	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثامن	5 ساعة		ماشية التربية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع التاسع	5 ساعة		ماشية العمل	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع العاشر	5 ساعة		ماشية التسمين	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الحادي عشر	5 ساعة		ماشية الالبان	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثاني عشر	5 ساعة		الحسابات الختامية في المنشآت الزراعية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الثالث عشر	5 ساعة		مفهوم النشاط الفندقي وخصائصه	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الرابع عشر	5 ساعة		المجموعة الدفترية والمعالجات المحاسبية للعمليات الفندقية	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية
الاسبوع الخامس عشر	5 ساعة		قياس الايرادات والمصاريف في النشاط الفندقي	القاء المحاضرة	الاختبارات اليومية والشفوية والمشاركات الصفية

١١ . تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية	
والتحريرية والتقارير الخ	
١٢ . مصادر التعلم والتدريس	
	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت