



كلية العلوم
جامعة واسط
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة واسط

الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم جامعة واسط (2021-2026)

إعداد:

فريق التخطيط الاستراتيجي

بإشراف:

الأستاذ المساعد الدكتور
الدكتور فائق جميل حسن
عميد كلية العلوم

تاريخ اعداد مراجعة الخطة: 2024



po@uowasit.edu.iq

البريد الالكتروني لكلية العلوم / جامعة واسط

مجلس الكلية

ت	الأعضاء	المنصب	الرتبة
1	أ.م.د فائق جميل حسن العميد	عميد الكلية	رئيس المجلس
2	أ.م.د علي جبار فريح	معاون العميد للشؤون العلمية	عضواً
3	م.د احمد عبد المهدي	معاون العميد للشؤون الإدارية	عضواً
4	أ.د. حسين علي مجمد البياتي	رئيس قسم التحليلات المرضية	عضواً
5	أ.د نجوى جاسم جبير	رئيس قسم الفيزياء	عضواً
6	أ.م.د كمال رشيد الجوراني	رئيس قسم الكيمياء	عضواً
7	أ.م.د رافد عباس كاظم	رئيس القسم الادلة الجنائية	عضواً
8	أ.م.د. د. جواد كاظم عيسى	رئيس القسم علوم الحياة	عضواً
9	أ.ستار عبيد مايوس	رئيس القسم علوم الارض	عضواً
10	م.م. دنيا فاضل	مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي	عضواً
11	أ.م.د رؤى محمد حسن	امين المجلس	امين المجلس

الصفة	المنصب	الاعضاء	ت
رئيس اللجنة	عميد الكلية	ا.م.د فائق جميل حسن	1
عضوا	معاون العميد للشؤون العلمية	ا.م.د علي جيار فريح	2
عضوا	معاون العميد للشؤون الادارية والمالية	م.د احمد عبد المهدي	3
عضوا	رئيس قسم التحليلات المرضية	ا.د.حسين علي محمد البياتي	4
عضوا	رئيس قسم الفيزياء	أ.د نجوى جاسم جبير	5
عضوا	رئيس قسم الكيمياء	ا.م.د. كمال رشيد الجوراني	6
عضوا	رئيس القسم الادلة الجنائية	ا.م.د رافد عباس كاظم	7
عضوا	رئيس القسم علوم الحياة	أ.م. د . جواد كاظم عيسى	8
عضوا	رئيس القسم علوم الارض	ا.م ستار عبيد مايوس	9
عضوا	مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي	م.م. دنيا فاضل عباس	10
عضوا	شعبة الشؤون الادارية	م.م. عمار عبد العزيز	11
عضوا	تدريسية	ا.د حنان عبد علي ثجيل	12
عضوا	تدريسية	ا.م.د نجلاء جرجاك عبدالله	13

المحتويات

5	 كلمة عميد الكلية
6	 كلمة فريق اعداد الخطة
6	 لمحة عن الكلية
7	 الخطة الاستراتيجية
8	 مراحل اعداد الخطة
9	 العناصر الاساسية للاستراتيجية
9	 القيم الحاكمة للكلية
10	 تحليل بيئة العمل الداخلية والخارجية
12	 المجالات الاستراتيجية
47	 خطة التنفيذ والمتابعة
48	 ملحق (1)
49	 ملحق (2)

بسم الله الرحمن الرحيم

تأتي كلية العلوم في جامعة واسط لتكون منارةً متجددة للعلم والمعرفة، واضعةً نصب أعينها السعي الدؤوب نحو تحقيق التميز والإبداع في مختلف الميادين العلمية. إننا نعمل جاهدين على تهيئة بيئة أكاديمية رصينة ومحفزة للباحثين والطلبة، بما يسهم في إعداد خريجين يمتلكون أعلى درجات الكفاءة العلمية والعملية، وبما يتوافق تماماً مع متطلبات سوق العمل المتجددة.

وتولي الكلية أهمية بالغة لتطوير المناهج الأكاديمية، والارتقاء بطرائق التدريس، وتعزيز التجارب التعليمية والبحثية؛ وذلك عبر توفير مختبرات حديثة ومستلزمات متقدمة تواكب أرقى المعايير العالمية. كما تركز الكلية على أن يكون خريجوها بمستوى عالٍ من المهارة والمعرفة، قادرين على المنافسة بجديرة في سوق العمل، والإسهام الفاعل في خدمة المجتمع. ونحرص على تزويدهم بالمعارف النظرية والتطبيقية الشاملة، وتشجيعهم على الانفتاح والتعاون مع المؤسسات الحكومية والقطاعات المختلفة.

وفي السياق ذاته، تسعى الكلية إلى مد جسور الشراكة مع المجتمعين المحلي والدولي، والمشاركة الحيوية في المؤتمرات والندوات العلمية، بما يضمن مواكبة التطورات المتسارعة في شتى المجالات. إن إدارتنا تعمل بعزيمة صادقة على تطوير الأداء الجامعي ومواجهة التحديات العلمية المعاصرة، بالاعتماد على التخطيط الاستراتيجي وأحدث أساليب التعليم، وبتسخير كافة الطاقات العلمية لأعضاء الهيئة التدريسية، ومنتسبي الكلية، وطلبتها الأوفياء.

وتأتي في مقدمة أولوياتنا العناية بالبحث العلمي الرصين، ودعم المشاريع التطبيقية، فضلاً عن سعي الكلية الدائم لتحفيز الابتكار والإبداع في التخصصات العلمية المتنوعة. وفي الختام، لا يسعني إلا أن أتقدم ببالغ الشكر والامتنان إلى رئاسة جامعة واسط لدعمها المستمر ورعايتها الكريمة، وإلى الهيئات التدريسية والطلبة الأعزاء لجهودهم المتميزة في رفد المسيرة العلمية بالنجاحات والإنجازات.

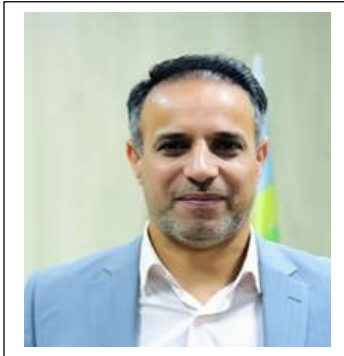
نسأل الله العليّ القدير أن يوفق الجميع لما فيه الخير والصلاح، وأن تبقى كلية العلوم بجامعة واسط منارةً مضيئة للعلم، ومركزاً مرموقاً للبحث والإبداع، ومؤسسة رائدة في تحقيق الجودة والاعتماد الأكاديمي.

وفق الله الجميع لما فيه الخير.

الأستاذ المساعد الدكتور

فائق جميل حسن المياحي

عميد كلية العلوم – جامعة واسط



كلمة فريق اعداد الخطة :

تسعى كلية العلوم في جامعة واسط إلى أن تكون صرحاً علمياً كبيراً قادراً على تخريج كفاءات متميزة تواكب متطلبات سوق العمل وتساهم بفعالية في خدمة المجتمع. وانطلاقاً من هذا المبدأ الراسخ، وضعت الكلية خطتها الاستراتيجية للمدة (2024-2027) لتنسجم تماماً مع الرؤية الاستراتيجية للجامعة، مستندةً إلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، ومركزةً على توفير بيئة تعليمية وبحثية رصينة وذات أثر ملموس في المجتمع.

إن الهدف الأساسي من هذه الخطة هو تحقيق التميز الأكاديمي، وتبني التخطيط الاستراتيجي المنظم الذي يتكامل مع رؤية ورسالة الجامعة، وبما يلبي أهداف التنمية المستدامة. وقد تم إعداد هذه الخطة وفق منهجية علمية دقيقة تضمن استشراف المستقبل، ووضع التصورات اللازمة لمواكبة التغيرات المتسارعة في المجالات العلمية والتكنولوجية.

وبموجب الأمر الإداري الصادر عن عمادة الكلية، شكّلت لجنة خاصة لإعداد الخطة الاستراتيجية. وقد اعتمدت اللجنة في عملها أسلوباً علمياً متكاملاً ينظر بعمق إلى البيئتين الداخلية والخارجية للكلية، مستخدمةً تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف، ورصد الفرص والتحديات، مما أسهم في صياغة أهداف استراتيجية واضحة وقابلة للتنفيذ.

- وقد ركزت اللجنة في بناء خطتها الاستراتيجية على الإجابة عن الأسئلة الجوهرية الآتية:
- ما هو موقع الكلية الحالي مقارنةً بالكليات المناظرة لها محلياً وإقليمياً؟
- ما هي الرؤية المستقبلية والأهداف الاستراتيجية التي تسعى الكلية إلى تحقيقها؟
- ما هي الإجراءات والسياسات المطلوبة لإنجاز تلك الأهداف؟
- ما هو الدور الذي يمكن أن تؤديه البيئة الداخلية والخارجية (الأكاديمية والمهنية والإدارية) لدعم تنفيذ الخطة؟

وبناءً على ذلك، جاءت الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم بجامعة واسط لتضع إطاراً شاملاً للتوجهات المستقبلية، من خلال تحديد السياسات والأهداف، ورسم الخطوات العملية الكفيلة بتحقيقها، بما يتوافق مع توجهات الجامعة الأم، ويسهم في رفع مستوى الأداء الأكاديمي والبحثي، وصولاً بالكلية إلى مصاف التصنيفات العالمية المرموقة.

لمحة عن الكلية

شهد العام الدراسي (2001-2002) انطلاقة مسيرة كلية العلوم في جامعة واسط، بعد نيلها الموافقات الرسمية والأصولية من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. ومنذ لبنتها الأولى، شكّلت الكلية طريقها برؤية طموحة تهدف إلى صناعة جيل من الخريجين الاستثنائيين، متسلحين بمهارات بحثية وخبرات تطبيقية متقدمة تتيح لهم مواكبة الثورات المعرفية المستمرة، وتؤهلهم لرفد شتى قطاعات الدولة وسوق العمل بالطاقات التخصصية الكفوءة.

ولتلبية التطلعات التنموية المتزايدة، تحتضن الكلية نخبة من الأقسام العلمية الحيوية المتنوعة وهي:

- قسم علوم الحياة
- قسم الكيمياء
- قسم الفيزياء
- قسم التحليلات المرضية
- قسم علوم الأرض
- قسم الأدلة الجنائية

وتعمل الكلية، من خلال هذا التنوع التخصصي، على إرساء ركائز التخطيط الأكاديمي الرصين، وبناء جسور التعاون والشراكات البحثية محلياً ودولياً؛ ويتجلى ذلك في تنظيمها المستمر للمؤتمرات والندوات، وعقد ورش العمل التفاعلية التي تهدف إلى رفع جودة الناتج العلمي، وتوسيع مدارك الطلبة، وترسيخ ثقافة تبادل المعرفة.

وانطلاقاً من إيمانها بأن التطوير هو عملية مستدامة، استحدثت الكلية منظومة متكاملة لضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي، بما يتماشى بدقة مع المؤشرات والمعايير المعتمدة وزارياً ووطنياً. وقد غدا ملف الجودة الركيزة الأساسية لكل الأنشطة والممارسات داخل الكلية؛ بدءاً من التحديث المستمر للخطط الدراسية وتطوير قدرات الملاكات التدريسية، وصولاً إلى تحديث البنى التحتية وتجهيز المختبرات العلمية بأحدث الوسائل لضمان بيئة جامعية تحفز على الابتكار والإبداع.

وتواصل كلية العلوم بجامعة واسط تقدمها بخطى واثقة لتعزيز موقعها المتميز بين نظيراتها من الكليات، لتظل على الدوام منارة معرفية رائدة تسهم بفعالية في نهضة المجتمع وتحقيق الريادة في شتى فروع العلوم.

الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم – جامعة واسط

مقدمة:

يواجه التعليم العالي في عالمنا المعاصر تحولات جذرية ومنعطفات دقيقة تفرض تجاوز الأطر التقليدية واستبدالها بخطوات نوعية متسارعة. وفي ظل هذه المتغيرات العالمية المتلاحقة، تتجلى الأهمية البالغة لتبني رؤية استراتيجية واضحة، توحد الطاقات وتستشرف المستقبل؛ للارتقاء بالمنظومة الأكاديمية والتقنية، ومواءمة البرامج التعليمية مع الاحتياجات المتجددة لسوق العمل، بما يضمن تقديم مخرجات معرفية رصينة تلبي تطلعات المجتمع وتسهم في دفع عجلة التنمية.

إن تشييد نظام تعليمي رفيع المستوى ليس مجرد غاية نقف عندها، بل هو الأداة الأسمى لصناعة أجيال ريادية تمتلك مقومات الابتكار والتميز، وتتسلح بمهارات مهنية وذاتية تمكنها من قيادة التحولات العصرية بكل ثقة واقتدار.

ويظل التخطيط الاستراتيجي الركيزة الأساسية والبوصلة الموجهة لأي مؤسسة أكاديمية تسعى للريادة؛ فهو يمثل منهجية علمية لتطوير الأنشطة، وتجويد المخرجات، وتوجيه الإمكانات لخدمة الصالح العام. ولذلك، فإن بناء هذه الخطة لا يقتصر على معالجة أولويات آنية، بل يمتد ليرسم ملامح الغد المشرق للكلية والجامعة معاً، مستنداً إلى رؤية ملهمة ورسالة واضحة، وأهداف طموحة قابلة للقياس والتحقق.

وتسعى كلية العلوم، من خلال خطتها المستقبلية، إلى هندسة أهدافها المرحلية وبعيدة المدى، مستثمرةً الإمكانات المتاحة، ومستغلةً الفرص الواعدة المتاحة أمامها. ويتجسد ذلك في سعيها الحثيث لتحديث المناهج الدراسية، والارتقاء بطرائق التدريس، ودعم البحوث العلمية ذات الطابع التطبيقي، فضلاً عن مد جسور الشراكات الفاعلة مع المؤسسات المحلية والدولية لتبادل الخبرات، بما يعزز مكانة الكلية في خارطة الأكاديمية وطنياً وعالمياً.

إن إعداد هذه الخطة يمثل قفزة نوعية نحو المستقبل، ورسماً لمسار متكامل يوازن بتناغم شديد بين متطلبات الحاضر وطموحات الغد، مع الحرص التام على بناء بيئة تعليمية محفزة للإبداع، تركز على معايير الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي، وتُعنى بصقل كفاءات علمية متميزة قادرة على العطاء الإنساني والمعرفي.

وفي الختام، تجدد كلية العلوم بجامعة واسط التزامها الراسخ والشامل بتنفيذ مفردات خطتها الاستراتيجية، بما يتوافق مع توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ورؤية الجامعة الأم، شغفاً بتقديم أرفع مستويات التعليم والبحث، وتحقيق التميز المؤسسي المستدام، وصولاً إلى تخريج ملاكات كفوءة ومؤهلة علمياً قادرة على المنافسة والتميز في سوق العمل.

مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية

انطلاقاً من سعي كلية العلوم بجامعة واسط المستمر نحو التطوير الأكاديمي الشامل، ومتابعة أنشطتها وعملياتها المؤسسية بمستوى عالٍ من الحوكمة، فقد اعتمدت الكلية منهجية استراتيجية متكاملة تهدف إلى الوصول بمخرجاتها التعليمية والبحثية إلى أعلى درجات الجودة. وتأتي هذه الخطة كجزء من توجه استراتيجي طموح يربط الكلية بنظيراتها من الجامعات الرصينة، ويسهم في تحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي، بما يضمن تقديم برامج علمية متطورة تواكب حاجة المجتمع وتلبي متطلبات سوق العمل. وقد اتبعت الكلية منهجاً تشاركياً وتوصيفياً تحليلياً اعتمد على خطوات علمية دقيقة لبناء خطتها الاستراتيجية، وذلك عبر خمس مراحل أساسية:

- **المرحلة الأولى: تشكيل لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية**
بقرار من عمادة الكلية، شكّلت لجنة خاصة ضمت نخبة من التدريسيين والموظفين ذوي الخبرة والكفاءة، إلى جانب أعضاء من شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء؛ لتتولى هذه اللجنة مسؤولية الإشراف على وضع خطة استراتيجية شاملة تتوافق مع محددات الجامعة وتوجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- **المرحلة الثانية: صياغة الرؤية والرسالة**
بدأ فريق العمل المكلف بمهامه عبر صياغة رؤية مستقبلية واضحة ورسالة جوهرية معبرة، تنسجم مع تطلعات الجامعة والوزارة، وتركزان بشكل أساسي على خدمة المجتمع وتلبية متطلبات المستقبل المعرفية.
- **المرحلة الثالثة: تحليل بيئة العمل (الداخلية والخارجية)**
اعتمدت الكلية أسلوب التحليل البيئي لتقييم أوضاعها الأكاديمية والإدارية؛ حيث جرى تشخيص الإمكانيات المتاحة والفرص الواعدة، ورصد التحديات التي تواجه الكلية، وذلك بالاعتماد على **تحليل (SWOT)** العلمي لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
- **المرحلة الرابعة: تحديد الأهداف الاستراتيجية**
استناداً إلى نتائج التحليل البيئي، صاغت اللجنة حزمة من الأهداف الاستراتيجية التي تتكامل مع رسالة الكلية وتوجهاتها العلمية، وتلبي في الوقت ذاته احتياجات المجتمع، مع وضع مؤشرات قياس واضحة وقابلة للتطبيق لمتابعة مستوى الإنجاز.
- **المرحلة الخامسة: صياغة الخطة التنفيذية**
شهدت هذه المرحلة وضع خريطة طريق تنفيذية تتضمن محاور عمل رئيسية، وبرامج ومشاريع واضحة تُحدّد فيها المسؤوليات والواجبات بدقة، مقترنةً بجداول زمنية محددة وآليات متابعة وتقويم مستمرة لضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية بكفاءة عالية.

الرؤية:

تسعى كلية العلوم بجامعة واسط، عبر أقسامها العلمية (علوم الحياة، الكيمياء، الفيزياء، التحليلات المرضية، علوم الأرض، والأدلة الجنائية)، إلى بناء قاعدة علمية متكاملة ومتميزة في مجالات العلوم الأساسية والتطبيقية. وتهدف الكلية إلى مواكبة احتياجات المجتمع والقطاعات الصناعية والخدمية، وتلبية متطلباتها المعرفية، وصولاً إلى ترسيخ مكانة أكاديمية رصينة تتفرد بتميزها المعرفي والبحثي، وتحقق أعلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي على المستويات الوطنية والإقليمية والدولية خلال السنوات المقبلة.

الرسالة:

تلتزم الكلية بتوفير بيئة تعليمية وبحثية متطورة ومتكاملة في كافة أقسامها، تركز على أحدث التقنيات والمناهج العلمية، وتسعى لتأسيس نواة بحثية متينة قادرة على رفد المجتمع بكفاءات مؤهلة وطاقات بشرية متخصصة ومدربة. كما تعمل الكلية على تعزيز البحث العلمي التطبيقي، واستثمار الخبرات العلمية والعملية المتقدمة لدعم مسيرة التنمية المستدامة والشاركة المجتمعية الفاعلة.

الأهداف الاستراتيجية:

1. تأهيل خريجين متميزين: إعداد كوادر تمتلك الأسس النظرية والتطبيقية الراسخة في العلوم الأساسية والتطبيقية، وتمتلك القدرة على مواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية المتسارعة.
2. دعم وتطوير البحث العلمي: تعزيز البيئة البحثية وإعداد باحثين مؤهلين يساهمون بفعالية في دعم حركة البحث والتطوير وتقديم الحلول المبتكرة لخدمة المجتمع.
3. مواكبة التقنيات الحديثة: تمكين الطلبة والخريجين من استيعاب التكنولوجيات المعاصرة، وتأهيلهم لمواصلة دراساتهم العليا محلياً ودولياً بنجاح.
4. بناء الملاكات الأكاديمية: إعداد طاقات تدريسية وبحثية كفوءة قادرة على الاندماج في المؤسسات الأكاديمية والنهوض بالعملية التعليمية والتربوية.
5. الشراكة وخدمة المجتمع: تقديم الاستشارات والبحوث التطبيقية التي تساهم في حل المشكلات العلمية والبيئية والعملية التي تواجه المجتمع ومؤسسات الدولة.
6. التطوير المؤسسي المستمر: تنمية قدرات الكادر التدريسي والإداري ورفع كفاءتهم بما ينسجم مع معايير الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي.
7. التواصل العلمي الدولي: تعزيز الانفتاح والتبادل المعرفي عبر المشاركة الفاعلة في المؤتمرات والندوات الدولية، لتحقيق حضور مرموق للكلية على الخارطين العربية والعالمية.

القيم الحاكمة للكلية

إن نجاح الخطه الاستراتيجية لكلية العلوم يرتكز بشكل أساسي على تبني منظومة من القيم الجوهرية التي تشكل الضابط الأخلاقي والمهني لسلوكيات كافة منتسبي الكلية وطلبتها، وتنعكس بوضوح في جميع الأنشطة الأكاديمية، والإدارية، والبحثية. وتتمثل هذه القيم فيما يلي:

1. ثقافة الحوار والانفتاح: تعزيز الرؤى العلمية والفكرية المتنوعة، والانفتاح على مختلف الثقافات وتبادل الخبرات، بما يساهم في ترسيخ روح التعاون وبناء روابط إنسانية وأكاديمية رصينة.

2. **الجودة والتميز:** الالتزام المطلق بأعلى معايير الجودة الشاملة في قطاعي التعليم والبحث العلمي، والسعي الدؤوب لتحقيق التميز المؤسسي الذي يضمن مخرجات تعليمية رصينة ومعتمدة.
3. **روح الفريق الواحد:** ترسيخ مبدأ العمل الجماعي المشترك، وتعميق قيم الانتماء والولاء للكلية، بما يضمن أداءً عالي الكفاءة والفعالية في مختلف الميادين الأكاديمية والإدارية.
4. **الأمانة الأكاديمية:** الالتزام التام بمبادئ النزاهة والشفافية في كافة الممارسات التعليمية والبحثية، مع الاحترام الكامل لحقوق الملكية الفكرية، والتقيد الصارم بأخلاقيات البحث العلمي.
5. **العدالة وتكافؤ الفرص:** ضمان التوزيع العادل للفرص والامتيازات بين جميع منتسبي الكلية وطلبتها، والتعامل مع الجميع بإنصاف وموضوعية تامة دون أي تمييز.
6. **المسؤولية والمساءلة:** تحمل التبعات والمسؤوليات المترتبة على اتخاذ القرارات الأكاديمية والإدارية، وتفعيل مبدأ المساءلة على كافة المستويات تعزيزاً لثقافة الشفافية والمصادقية.
7. **المواطنة وخدمة المجتمع:** توطيد ارتباط الكلية بالمجتمع المحلي والوطني من خلال تقديم الخدمات العلمية والاستشارية، والمشاركة الفاعلة في حل مشكلاته وتنمية قدرات أفرادها.
8. **الإبداع والابتكار:** تشجيع الطلبة والباحثين على تبني الأفكار الريادية والمشاريع المبتكرة، بما يعزز دور الكلية القيادي في دعم التطور العلمي والمعرفي.

تحليل بيئة العمل الداخلية والخارجية (SWOT Analysis)

أولاً: نقاط القوة (Strengths)

1. **كفاءة الملاكات الأكاديمية:** امتلاك الكلية طاقات تدريسية وباحثية متخصصة و متميزة في شتى الأقسام (علوم الحياة، الكيمياء، الفيزياء، التحليلات المرضية، علوم الأرض، والأدلة الجنائية)، مع وجود خبرات علمية متراكمة في مجالات البحث والتطوير.
2. **البنية التحتية والمختبرات:** توفر مختبرات تعليمية وباحثية مجهزة بالأجهزة العلمية اللازمة لدعم العمليتين التعليمية والبحثية، مما يسهم في تخريج كفاءات علمية بمستوى أكاديمي مرموق.
3. **تنوع التخصصات العلمية:** تميز الكلية بتعدد وتنوع برامجها الأكاديمية والتطبيقية، مما يتيح تقديم مسارات دراسية شاملة تلبي متطلبات التنمية واحتياجات سوق العمل.
4. **رصانة المناهج والخطط الدراسية:** اعتماد خطط ومناهج دراسية متطورة ومحدثة دورياً، مع الالتزام التام بضوابط ومعايير وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
5. **البيئة الجامعية المحفزة:** توفير بيئة تعليمية داعمة ومكتبات علمية مزودة بأحدث المصادر والمراجع الأساسية لتلبية احتياجات الطلبة والباحثين.

6. الأنشطة الطلابية والبحثية: إتاحة الفرص الفاعلة لإشراك الطلبة في الحراك العلمي عبر المؤتمرات، الندوات، وورش العمل، فضلاً عن دعم مشاريع التخرج ذات الطابع التطبيقي.
7. الشراكات البحثية المدعومة: وجود تعاون وشراكات بحثية مثمرة على مستوى الجامعة والمؤسسات الشقيقة، مما يساهم في دعم وتطوير المشاريع العلمية الخاصة بالكلية.

ثانياً: نقاط الضعف (Weaknesses)

1. محدودية التمويل المالي: نقص الدعم المالي والبحثي المخصص للأقسام العلمية، مما يؤثر على وتيرة التطوير المستمر.
2. محدودية برامج الدراسات العليا: ضعف استحداث وتوسيع برامج الدراسات العليا المتخصصة في بعض الأقسام، مما يحد من فرص التطور الأكاديمي.
3. ضعف التنسيق المشترك: غياب آليات التنسيق الفعال مع المراكز البحثية المحلية والإقليمية الرصينة.
4. الحاجة لتحديث التقنيات: بطء مواكبة واستخدام التكنولوجيات الحديثة (مثل الأجهزة المتقدمة، البرمجيات المتخصصة، والمختبرات الرقمية) في بعض التخصصات.
5. نقص التمويل النوعي للمشاريع: قلة التمويل الموجه للمشاريع البحثية الكبرى والتطبيقية في الأقسام التخصصية.
6. الفجوة بين النظرية والتطبيق: ضعف ربط المناهج والنظريات العلمية بالجانب التطبيقي الميداني الذي يخدم احتياجات المجتمع المباشرة.
7. نقص الملاكات الفنية المتخصصة: محدودية الخبرات الفنية المؤهلة لتشغيل الأجهزة المخبرية الدقيقة وصيانتها دورياً.
8. تحديات البنية التحتية: عدم اكتمال بعض متطلبات البيئة التحتية وتأهيل مباني الأقسام والقاعات الدراسية بالشكل الأمثل.

ثالثاً: الفرص (Opportunities)

1. استثمار الدعم المؤسسي: إمكانية توظيف الدعم الحكومي والجامعي لتطوير البنى التحتية وتجهيز الأقسام والمختبرات العلمية.
2. الشراكات القطاعية الحكومية: توفر فرص واعدة للتعاون البحثي والتطبيقي مع وزارات الدولة (مثل الصحة، البيئة، الصناعة، والنفط) بما يخدم الأقسام العلمية الستة في الكلية.
3. التمويل الدولي والإقليمي: إمكانية الحصول على منح وتمويل بحثي من منظمات دولية وإقليمية داعمة للعلوم الأساسية والتطبيقية.
4. التوجهات الوزارية الداعمة: استثمار توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي نحو الارتقاء بالبحث العلمي وتطوير قطاع الدراسات العليا.
5. الإنفتاح على الجامعات العالمية: فتح آفاق التوأمة والتعاون الأكاديمي المشترك مع الجامعات العالمية المرموقة في مختلف التخصصات.
6. الحاجة المجتمعية للتخصصات العلمية: تزايد الطلب المجتمعي والمؤسسي على حلول مبتكرة في مجالات الكيمياء، الفيزياء، علوم الحياة، علوم الأرض، الأدلة الجنائية، والتحليلات المرضية لمعالجة المشكلات البيئية والصحية والصناعية.

7. **تفعيل المكاتب الاستشارية:** إمكانية تعظيم موارد الكلية عبر تنشيط الاستشارات العلمية والخدمات المجتمعية التخصصية.

رابعاً: التهديدات (Threats)

1. **ضعف الوعي المجتمعي:** غياب الفهم الكافي لدى بعض فئات المجتمع حول القيمة الجوهرية للعلوم الأساسية ودورها المحوري في تحقيق التنمية الشاملة.
2. **التحديات الاقتصادية العامة:** عدم استقرار الظروف الاقتصادية التي قد تؤثر سلباً على وتيرة تنفيذ مشاريع الكلية المستقبلية.
3. **هجرة الكفاءات العلمية:** تسرب الطاقات والعقول العلمية المتميزة إلى خارج البلاد بسبب ضعف الدعم المادي والمعنوي محلياً.
4. **التنافسية الأكاديمية الشديدة:** حدة التنافس مع كليات العلوم الأخرى داخل العراق على الفرص والموارد المحدودة.
5. **ضعف استجابة القطاعات الإنتاجية:** بطء تفاعل بعض القطاعات الصناعية والزراعية والطبية في فتح أبواب التعاون الحقيقي مع نتائج الكلية.
6. **محدودية الموازنات المستدامة:** غياب التمويل المالي المستدام والمستمر المخصص لبرامج التطوير والتدريب بعيدة المدى.
7. **تراجع الإقبال على بعض التخصصات:** عزوف بعض الطلبة عن التسجيل في بعض العلوم الأساسية لصالح التخصصات الطبية أو التطبيقية الصرفة.
8. **فجوة مخرجات التعليم وسوق العمل:** استمرار التحديات المرتبطة بالفجوة بين طبيعة التعليم الأكاديمي والمؤهلات الفعلية المطلوبة في سوق العمل.

المجالات الاستراتيجية والأهداف التنفيذية

انسجماً مع رؤية كلية العلوم ورسالتها وأهدافها، واستناداً إلى نتائج تشخيص واقع البيئتين الداخلية والخارجية (تحليل SWOT)، اعتمدت الكلية حزمة من المجالات الاستراتيجية التي تسعى من خلالها إلى ترجمة غاياتها إلى أهداف تنفيذية ملموسة، تضمن جودة الأداء الأكاديمي، والبحثي، والمؤسسي، وخدمة المجتمع، وذلك وفق المحاور الآتية:

1. **التطوير الإداري والتنظيمي:** رفع كفاءة الأداء الإداري والمالي، واعتماد مبادئ الحوكمة والشفافية الرقمية، وتبسيط الإجراءات والتعاملات بما يضمن جودة الخدمات التعليمية والمؤسسية.
2. **تنمية الموارد المالية المستدامة:** تعظيم مصادر التمويل الذاتي للكلية وتنويع إيراداتها الاستثمارية، لتحقيق التكامل المالي مع الدعم الحكومي المحدود وتلبية متطلبات التطوير.
3. **تحديث المناهج وطرائق التدريس:** تطوير مناهج الدراسات الأولية والعليا، وتبني استراتيجيات تدريس حديثة تدعم مشاريع التعليم الإلكتروني والمدمج وفق أرقى المعايير العالمية.
4. **الارتقاء بالبحث العلمي والنشر الدولي:** تعزيز بيئة البحث العلمي وتوجيه نتاجاته لمعالجة مشكلات المجتمع، مع التركيز على نشر البحوث والدراسات في المستوعبات وقواعد البيانات العالمية (الرصينة) مثل Scopus و Clarivate).

5. **تطبيق الجودة الشاملة والتميز الجامعي:** ترسيخ مبادئ الجودة الشاملة وتقويم الأداء الأكاديمي وفقاً للمؤشرات الدولية، سعياً للارتقاء بمركز الكلية في التصنيفات العالمية المرموقة.
6. **نيل الاعتماد الأكاديمي:** العمل الحثيث على استكمال متطلبات الحصول على الاعتماد الأكاديمي بشقيه (المؤسسي والبرامجي) لكافة الأقسام العلمية.
7. **المسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي:** تعزيز مبادرات الشراكة المجتمعية، وتشجيع الملاكات والطلبة على الانخراط في العمل التطوعي والأنشطة الإنسانية.
8. **رعاية وتطوير المواهب الطلابية:** صقل مهارات الطلبة ودعم مواهبهم في الأنشطة غير الصفية (الثقافية، الفنية، والرياضية) لبناء شخصية جامعية متكاملة.
9. **تبني نماذج التميز المؤسسي:** تطبيق معايير نموذج التميز الأوروبي لإدارة الجودة (EFQM) لتطوير كفاءة النظم الإدارية والتعليمية.
10. **ضمان السلامة والصحة المهنية:** تطبيق مواصفات نظام إدارة السلامة والصحة المهنية العالمية (ISO 45001:2018) لحماية بيئة العمل الجامعي وكافة منسوبيها.
11. **الاستدامة الإدارية والبيئية:** تبني معايير نظام إدارة البيئة الشامل (ISO 14001:2015) لضمان حرم جامعي صديق للبيئة ومستدام.
12. **ترشيد وكفاءة الطاقة:** تطبيق مواصفات نظام إدارة الطاقة (ISO 50001:2018) لتحسين استهلاك الطاقة واستغلال الموارد البديلة في منشآت الكلية.



المجال الاستراتيجي الأول

التطوير الإداري والتنظيمي



التطوير الإداري والتنظيمي رفع كفاءة الأداء الإداري والمالي، واعتماد مبادئ الحوكمة والشفافية، وبتسيط الإجراءات بما يحقق جودة الخدمة التعليمية.



معاونون العميد للشؤون العلمية

معدل إنجاز الأعمال

الجهة المعنية

2025-2026	2024	2023	2022	2021
%58	%52	%47	%43	%22



المعوقات والتحديات



1 ضعف شبكة الإنترنت والاتصالات.

2 عدم استكمال البنى التحتية.

3 قلة برامج التدريب والتطوير.

4 قلة التخصصات المالية.

5 غياب أنظمة الحوافز الفاعلة.

6 ضعف توزيع الكوادر التدريسية والموارد البشرية على وفق الوصف الوظيفي.

7 ضعف الربط بالتخطيط الاستراتيجي بين الفئات المستهدفة.

8 عدم استقرار الوضع الأمني والصحي والاقتصادي.



تطبيق نظام إداري فعال وتأهيل الموارد البشرية المتخصصة والكفاءة لتحقيق بيئة تعليمية جاذبة ومحفزة للإبداع والابتكار، وبما يتناسب مع حاجة المجتمع.

هأاً .. نحو التميز

الجهات الإدارية المعنية

- معاون العميد للشؤون الإدارية.
- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.
- شعبة الدراسات والتخطيط والمتابعة.
- شعبة الشؤون المالية.

مؤشرات النجاح

- توافر معايير وآليات واضحة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية في كلية العلوم - جامعة واسط.
- اعتماد استمارات رضا وظيفي لتقييم آليات اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وقياس مستوى رضا الموظفين عنها.
- توافر آلية واضحة ومنظمة لتقييم أداء منتسبي الكلية، وبما يساهم في تحسين الأداء المؤسسي.
- توافر آلية معتمدة للتعامل مع المخاطر المحتملة وتشخيصها ومعالجتها بما يضمن استمرارية العمل وتحقيق أهداف الكلية.
- ارتفاع مستوى الالتزام بتنفيذ الخطط والبرامج وفق الجداول الزمنية المحددة.
- توافر آلية فعالة لتحديد المخاطر المحتملة والتعامل معها ومعالجتها.
- انتظام إعداد تقارير المتابعة وتقييم الأداء ورفعها إلى الجهات المعنية.
- تحسين كفاءة استخدام الموارد البشرية والمالية بما يدعم تحقيق أهداف الكلية.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية (الخطة التشغيلية للهيكل والتطوير)

المحور الاستراتيجي	البرامج والإجراءات التنفيذية التفصيلية	الجهة التنفيذية المسؤولة
التخطيط الاستراتيجي والحوكمة	• وضع خطة استراتيجية للكلية منسجمة مع رؤية جامعة واسط. • إشراك مجتمع الكلية والمجتمع الخارجي في صياغة الرؤية عبر استبيانات دورية. • عرض الخطة المتكاملة على مجلس الكلية للمصادقة عليها ونشرها إلكترونياً. • تشكيل فرق عمل متخصصة لمتابعة التنفيذ وتقييم الأداء بشكل مستمر. • تعزيز اللامركزية بإشراك الأقسام العلمية الستة في اتخاذ القرارات وربط المسؤوليات بالمهام.	عمادة الكلية / مجلس الكلية / لجنة التخطيط الاستراتيجي
التطوير المؤسسي والهيكل التنظيمي	• تشكيل فرق عمل لإعادة بناء وتطوير الهيكل التنظيمي للكلية وأقسامها الستة. • إعداد دليل محدث للتوصيف الوظيفي والمهام والصلاحيات لجميع الوحدات والأقسام. • صياغة الأدلة الإجرائية المنظمة للعمل الأكاديمي والإداري وربطها بالموقع الإلكتروني. • وضع معايير أخلاقية ومهنية صارمة تحكم العمل الإداري داخل الكلية.	معاون العميد للشؤون الإدارية / شعبة الموارد البشرية
إدارة الموارد البشرية والتعيين	• حصر وتحديد الاحتياجات التدريسية والفنية والإدارية السنوية للأقسام الستة. • بناء وتحديث قاعدة بيانات إلكترونية شاملة للتعيينات والمنسبين. • وضع نظام حوافز وجوائز عادل لدعم المتميزين والمبدعين في الكلية. • إجراء تقييم سنوي شامل للأداء الأكاديمي والبحثي لكافة المنتسبين.	شعبة الموارد البشرية
التأهيل والتطوير المستمر	• تصميم وتنفيذ برامج تدريبية وتأهيلية حديثة لأعضاء هيئة التدريس والموظفين. • تنظيم ورش عمل مستمرة للتدريسيين حول مهارات القيادة الجامعية والإدارة الفعالة. • عقد دورات متخصصة لتطوير مهارات الكوادر الوظيفية والفنية في الأقسام الستة.	شعبة التعليم المستمر
تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي	• تطوير الموقع الرسمي للكلية وربطه بنوافذ تفاعلية لأقسام العلمية الستة. • إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية شاملة للنتائج البحثية والأنشطة العلمية والابتكارات. • اعتماد نظام معلومات رقمي متكامل لأتمتة شؤون التدريسيين والطلبة والوثائق.	شعبة الحاسبة ونظم المعلومات / وحدة للتعليم الإلكتروني
إدارة المخاطر والأزمات	• استحداث وحدة متخصصة لمواجهة وإدارة المخاطر والأزمات بالكلية. • صياغة خطط وقائية واستباقية للأزمات الطارئة (الصحية، الأمنية، والسلامة المختبرية). • نشر وتعميم ثقافة إدارة المخاطر والسلامة المهنية بين التدريسيين والطلبة والموظفين.	وحدة السلامة والأمن الكيميائي والبيولوجي لجنة إدارة الأزمات (CBRN)

جدول مؤشرات الأداء القياسية (Strategic KPIs)

المحور الاستراتيجي	مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)	المستهدف القياسي
التخطيط الاستراتيجي والحوكمة	- نسبة إنجاز المبادرات المخططة في الخطة الاستراتيجية سنوياً. - عدد الاستبيانات والاجتماعات الدورية المنفذة لقياس رضا المجتمع الداخلي والخارجي. - نسبة القرارات الإدارية التي شاركت فيها الأقسام الستة بصورة مباشرة.	- تحقيق 85% من المستهدفات السنوية. - استبيانان (2) سنوياً لكل فئة. - مشاركة بنسبة 100% لرؤساء الأقسام بمجلس الكلية.
التطوير المؤسسي والهيكل التنظيمي	- نسبة الأقسام والوحدات التي تمتلك دليلاً محدثاً للتوصيف الوظيفي والمهام. - عدد الأدلة الإجرائية المنشورة والمعتمدة رسمياً على موقع الكلية. - نسبة الالتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية المرصودة عبر تقارير الرقابة.	- تغطية الهيكل بنسبة 100% لجميع الكوادر. - إعداد ونشر 4 أدلة إجرائية رئيسية. - صفر (0) مخالفات إدارية جوهرية.
إدارة الموارد البشرية والتعيين	- نسبة سد العجز في الملاكات التدريسية والفنية في الأقسام الستة. - اكتمال وتحديث قاعدة البيانات الإلكترونية الخاصة بالمنتسبين والمنسبين. - نسبة الموظفين والتدريسيين المشمولين بنظام الحوافز والجوائز السنوي.	- تغطية 90% من الاحتياجات الفعلية المرفوعة. - تحديث فوري ودوري بنسبة 100%. - تكريم 10% من الكوادر المتميزة سنوياً.
التأهيل والتطوير المستمر	- عدد البرامج التدريبية المخصصة لأعضاء هيئة التدريس والموظفين سنوياً. - نسبة التدريسيين المشاركين في ورش القيادة الجامعية والإدارة الفعالة. - متوسط ساعات التدريب السنوية لكل منتسب في الكلية.	- تنفيذ 12 دورة/ورشة على الأقل سنوياً. - مشاركة 75% من الكوادر القيادية والتدريسية. - لا يقل عن 20 ساعة تدريبية للمنتسب.
تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي	- نسبة أتمتة المعاملات الإدارية وشؤون الطلبة والتدريسيين بالكامل. - عدد النتائج والبحوث والأنشطة العلمية الموثقة في قاعدة البيانات الإلكترونية. - نسبة تحديث صفحات الأقسام الستة على الموقع الرسمي للكلية.	- تحول رقمي بنسبة 80% للمعاملات الحيوية. - توثيق 100% من البحوث المنشورة للكلية. - تحديث أسبوعي مستمر بنسبة 100%.
إدارة المخاطر والأزمات	- جاهزية خطة الطوارئ والسيناريوهات الوقائية المكتوبة والمعتمدة بالكلية. - عدد الورش التوعوية والتطبيقات العملية المنفذة حول السلامة المهنية (CBRN). - نسبة توفر أدوات السلامة ومنظومات الأمان داخل مختبرات الأقسام الستة.	- توفر خطة متكاملة ومحدثة بنسبة 100%. - إقامة 4 فعاليات توعوية وتطبيقية سنوياً. - توفير المتطلبات الأساسية بنسبة 100%.

مصفوفة تحليل البيئة الداخلية والخارجية (SWOT Analysis)

لكلية العلوم بجامعة واسط. تم إعداد هذا التحليل (SWOT Analysis) بناءً على تحليل البيئة الداخلية والخارجية الاستراتيجية ليعكس واقع البيئة الجامعية في العراق، مع التركيز على طبيعة الأقسام العلمية الستة والتحديات والفرص المحيطة بالكلية في محافظة واسط :

البيئة الداخلية (العوامل المسيطر عليها داخل الكلية)

❖ نقاط القوة: (Strengths)

- تنوع التخصصات: وجود 6 أقسام علمية متنوعة يمنح الكلية قدرة عالية على المناورة الأكاديمية وتقديم بحوث بيئية متكاملة.
- الملاكات التدريسية: امتلاك الكلية لنخبة من حملة الشهادات العليا (الدكتوراه والماجستير) ذوي الكفاءة والخبرة البحثية المعترف بها.
- البنية التحتية والمختبرات: توفر مختبرات تعليمية وبحثية أولية تشكل أرضية ممتازة للحصول على اعتمادات الجودة الوطنية (GLP).

❖ نقاط الضعف: (Weaknesses)

- الإجراءات الورقية: الحاجة إلى تسريع وتيرة التحول الرقمي والتخلص من الروتين الإداري في بعض المفاصل.
- محدودية التمويل الذاتي: الاعتماد الكبير على الموازنات الحكومية مما يحد من سرعة تطوير وتحديث الأجهزة المختبرية المتقدمة.
- الفجوات التدريبية: الحاجة إلى برامج أكثر تخصصاً لتأهيل القيادات الأكاديمية والكوادر الفنية والوظيفية على الأنظمة الإدارية الحديثة.

2- البيئة الخارجية (العوامل المحيطة في محافظة واسط والعراق)

❖ الفرص المتاحة: (Opportunities)

- الشراكات المحلية: إمكانية تقديم استشارات وحلول عملية للمؤسسات النفطية، والزراعية، والصناعية، والبيئية المنتشرة في محافظة واسط.
- التحول الرقمي الوطني: التوجه الحكومي العام نحو الحوكمة الإلكترونية يوفر دعماً لتحديث البنية التكنولوجية للكلية.
- الاتفاقيات الدولية: توفر فرص التوأمة والابتعاث البحثي مع جامعات عالمية مرموقة لرفع رصانة النشر العلمي (Scopus/Clarivate).

❖ التهديدات والمخاطر: (Threats)

- متطلبات سوق العمل المتغيرة: اتساع الفجوة بين المناهج الأكاديمية الكلاسيكية والمهارات التطبيقية الحديثة التي يطلبها القطاع الخاص.
- التطور التكنولوجي المتسارع: سرعة ظهور تقنيات الذكاء الاصطناعي والبرمجيات الحديثة تتطلب مرونة فائقة وتحديثاً مستمراً يصعب مجاراته أحياناً ببطء الآليات الإدارية.

- المخاطر والأزمات الطارئة: التحديات المرتبطة بالسلامة المختبرية (CBRN) أو الأزمات الصحية والأمنية المفاجئة التي قد تؤثر على انتظام الدوام.

:

المحور الاستراتيجي الثاني: تنمية واستدامة الموارد المالية

تعزيز الإيرادات الذاتية للكلية وتحقيق التكامل المالي مع التمويل الحكومي المحدود لدعم الأنشطة: الهدف الاستراتيجي الأكاديمية والبحثية للأقسام العلمية الستة وتطوير المختبرات

الجهة التنفيذية المسؤولة

معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية

البرامج والإجراءات التنفيذية	الأفق الزمني ومستهدفات الإنجاز السنوية
- تفعيل دور المكتب الاستشاري العلمي بالكلية لتقديم الخدمات للمؤسسات الحكومية والنفطية والخاصة في محافظة واسط. - فتح دورات تدريبية تخصصية مدفوعة عبر شعبة التعليم المستمر للقطاعات الخارجية. - تعظيم إيرادات صندوق التعليم العالي من خلال الدراسات المسائية والخدمات المختبرية والتحليل. - ترشيد الإنفاق التشغيلي عبر أتمتة التعاملات الإدارية وتقليل الاستهلاك الورقي.	- عام 2022: تحقيق نسبة إنجاز وتنمية مالية بمقدار 25% - عام 2023: رفع نسبة التنمية والتمويل الذاتي إلى 45% - عام 2024: الوصول بنسبة المساهمة المالية إلى 65% - عام 2025: تحقيق استقرار وتمويل ذاتي بنسبة 80% - عام 2026: استدامة التمويل الذاتي بنسبة 85% فأكثر (مستمرة ونامية)

هذا الجدول يضمن توزيع الموارد ومتابعة نسب النمو المالي للكلية بشكل دقيق وواقعي ومواكب للعام الحالي 2026.

معوقات بيئة الاستثمار والتنمية المالية بالكلية

- 1- محدودية قنوات التمويل وركودها: تراجع أو ثبات مصادر الدخل التقليدية، والاعتماد شبه الكامل على التمويل المركزي دون تنويع استثماري.
- 2- تعقيد الأطر التشريعية والتعليمات المنظمة للاستثمار: غياب المرونة في القوانين واللوائح الجامعية النافذة، مما يحد من سهولة جذب المستثمرين أو إقامة شراكات مالية سريعة.
- 3- حدة التنافسية الخارجية: وجود منافسة شديدة من قبل مؤسسات تعليمية أو مكاتب استشارية أهلية وخاصة قادرة على تقديم خدمات بديلة بمرونة أعلى.
- 4- عدم استقرار البيئة العامة (الأمنية، الصحية، والاقتصادية): التأثيرات المباشرة للتقلبات الاقتصادية العامة أو الظروف الطارئة المحيطة التي تؤثر على انتظام المشاريع الاستثمارية والخدمات المختبرية.
- 5- شحّ التخصيصات والتمويل الحكومي: تدني الموازنات التشغيلية والاستثمارية الممنوحة من الدولة، مما يضع عبئاً كبيراً على عاتق الكلية في تمويل تحديث الأجهزة والمختبرات.

جدول التخطيط الاستراتيجي للتنمية المالية وإدارة المعوقات

الهدف التنفيذي: تنمية الموارد المالية للكلية وتوسيع وتنويع مصادر التمويل الذاتي لتحقيق الاستقلال المالي ودعم الأقسام العلمية الستة.

الأفق الزمني ومؤشر الإنجاز (2022-2026)	الجهة المنفذة	التحديات والمعوقات المرتبطة	البرامج والإجراءات التنفيذية التفصيلية
2022 إنجاز خطط الجدوى بنسبة 25%. 2023 تفعيل التخصيصات المستحدثة بنسبة 45%. 2024 استيعاب طاقات استيعابية جديدة بنسبة 65%. 2025 - 2026 استدامة ونمو الإيرادات بنسبة 85%.	• عمادة الكلية • معاون العميد للشؤون العلمية • رؤساء الأقسام العلمية الستة	• شح وتراجع التخصيصات والتمويل الحكومي المركزي. • فجوة المهارات بين المناهج ومتطلبات سوق العمل المتغيرة.	استحداث وتطوير الدراسات العليا والمسابية: • إعداد دراسات جدوى اقتصادية متكاملة لافتتاح خطوط الدراسات المسابية. • إجراء مسح ميداني دوري لربط استحداث التخصصات بحاجة سوق العمل الفعلية. • وضع برامج أكاديمية متطورة للدراسات العليا في الأقسام المؤهلة.
2022 توقيع شراكة واحدة على الأقل. 2023 تشكيل اللجان المشتركة الستة. 2024 إطلاق 3 مشاريع بحثية مدعومة خارجياً. 2025 - 2026 عقود استشارية مستمرة.	• شعبة العلاقات الثقافية والإعلام • اللجان المشتركة بالأقسام العلمية • المكتب الاستشاري للكلية	• تعقيد الأطر التشريعية والتعليمات واللوائح النافذة للاستثمار. • حدة التنافسية مع المكاتب الاستشارية والمؤسسات الأهلية.	- تفعيل آليات التعاون والشراكة العلمية: • وضع خطة عمل تفصيلية للانفتاح على القطاعين العام والخاص في محافظة واسط. • المبادرة باقتراح مذكرات تفاهم تخصصية مع الشركات النفطية والصناعية. • تشكيل لجان مشتركة لتحديد فرص التعاون البحثي والمختبري بحسب تخصص كل قسم.
2022 حصر الطاقات المختبرية المتاحة. 2023 إطلاق دليل الخدمات الاستشارية للكلية. 2024 زيادة عدد الدورات التدريبية بنسبة 30%. 2025 - 2026 تشغيل كامل للمختبرات الخدمية.	• شعبة التعليم المستمر • وحدة السلامة والأمن الكيميائي (CBRN) • مسؤولي المختبرات المركزية	• عدم استقرار البيئة العامة (الاقتصادية، الأمنية، والصحية). • ركود ومركزية قنوات التمويل التقليدية.	- تنمية الطاقات والإمكانات لتعزيز التمويل الذاتي: • استثمار البرامج التعليمية النوعية والمدفوعة لتوليد عائدات مالية. • إطلاق دورات تدريبية وفنية تخصصية موجهة لمنتسبي دوائر الدولة عبر التعليم المستمر. • تقديم خدمات الفحوصات المختبرية والاستشارات العلمية الدقيقة للمؤسسات والشركات.

جدول آليات المتابعة ومؤشرات نجاح التنمية المالية

الجهة المشرفة والمتابعة	مؤشرات نجاح البرامج والاستثمار (Success Metrics)
❖ معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية	❖ التوسع في التعليم الموازي والمساكني: الافتتاح الناجح للشعب والدراسات المسائية الجديدة لرفد صندوق التعليم العالي.
❖ شعبة الشؤون المالية بالكلية	❖ كفاءة الشراكات التنموية: عدد ومستوى المشاريع والاتفاقيات البحثية والخدمية المنجزة فعلياً مع القطاعين العام والخاص في المحافظة.
	❖ استمرارية التأهيل: عدد وحجم الإقبال على الدورات التدريبية والفنية والورش المدفوعة التي تقيمها الكلية.
	❖ جودة المخرجات: إطلاق وتطبيق برامج تعليمية واستشارية نوعية تخصصية تلبي الاحتياجات المباشرة لسوق العمل العراقي.

أولاً: استكمال المحور المالي (آليات المتابعة ومؤشرات النجاح)

الجهة المشرفة والمتابعة	مؤشرات نجاح برامج التمويل والاستثمار (Success Metrics)
• معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية	التوسع المستدام: الافتتاح الفعلي والناجح للشعب والأقسام الجديدة في الدراسات المسائية والتعلم الموازي لتغذية صناديق الكلية.
• شعبة الشؤون المالية بالكلية	كفاءة الشراكات: عدد الاتفاقيات التنموية المبرمة والمطبقة ميدانياً مع شركات القطاع العام والخاص (مثل الشركات النفطية والبيئية بالمحافظة).
	العائد التدريبي: تنامي الإيرادات المالية الناتجة عن الدورات التخصصية والورش الفنية المدفوعة الموجهة للمؤسسات الخارجية.
	جودة المخرجات: إطلاق وتطبيق برامج تعليمية واستشارية نوعية مبتكرة تسد الاحتياجات المباشرة وتولد تمويلاً ذاتياً مستمراً.

ثانياً: المحور الاستراتيجي الثالث: تطوير المناهج والتحول الرقمي في التعليم

- الهدف الاستراتيجي: تحديث مناهج الدراسات الأولية والعليا، وتبني استراتيجيات تدريس حديثة تدعم مشروع التعليم الإلكتروني والمدمج وفقاً لمعايير الجودة والاعتماد العالمية.
- الجهة الأكاديمية المعنية: معاون العميد للشؤون العلمية (بالتنسيق مع رؤساء الأقسام العلمية الستة وشعبة التعليم الإلكتروني).

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة)

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	55%	•تشكيل لجان فرعية في الأقسام الستة لمراجعة وتحديث مناهج الدراسات الأولية والعليا بما يتوافق مع مسار بولونيا والمعايير العالمية. •تقييم البنية التحتية البرمجية والخدمات في شعبة ابن سينا.
2023	65%	رقمنة المواد الدراسية الأساسية وبناء المستودعات الرقمية لكل قسم. إقامة دورات تدريبية مكثفة لأعضاء هيئة التدريس حول توظيف المنصات الإلكترونية المعتمدة مثل Google Classroom وأنظمة إدارة التعلم المدمج.
2024	75%	•التطبيق الفعلي للمناهج المحدثة لطلبة الدراسات العليا والأولية. •دمج التقنيات التفاعلية والبرامج المحاكية داخل المختبرات العلمية لدعم الجانب التطبيقي إلكترونياً.
2025 - 2026	90% (مستمرة ونامية)	•الوصول إلى بيئة تعليم رقمي متكاملة وخاضعة لمعايير الجودة الدولية. •التحديث التلقائي والدوري للحقائب التعليمية والمناهج بناءً على تحديثات مستوعبات النشر والتحول الرقمي العالمي.

المعوقات والتحديات الخاصة بتطوير المناهج والتعليم الإلكتروني

- 1-نمطية آليات تحديث المناهج:** غياب المرونة وبطء الإجراءات المتبعة في تطوير وتحديث النظم والمناهج الدراسية بما يواكب الفجوات العلمية العالمية.
- 2- شح الدعم المالي المخصص للأقسام العلمية الستة:** وجود عجز في التمويل المباشر الممنوح للأقسام، مما يحد من قدرتها على توفير التجهيزات التكنولوجية والمختبرية الداعمة للتعليم الحديث.
- 3- فجوة البيانات التحليلية لمتطلبات سوق العمل:** غياب دراسات الجدوى والإحصاءات الدقيقة والمحدثة التي تحدد المهارات التخصصية والتطبيقية الفعلية التي يحتاجها القطاع العام والخاص.
- 4- غياب المحفزات والأدلة الإجرائية لتأليف الكتب المنهجية:** ضعف الآليات والبرامج التشجيعية التي تدفع أعضاء هيئة التدريس نحو تأليف وترجمة الكتب والمراجع العلمية المعتمدة بما يطابق المعايير الحديثة.
- 5 -محدودية التخصيصات المالية العامة من الوزارة:** تدني الموازنات الاستثمارية الممنوحة للكلية، مما يؤثر على خطط التحديث الشاملة للبنية الرقمية والخدمات.
- 6-مقاومة التغيير وضعف مواكبة الاستراتيجيات الرقمية:** تفاوت الرغبة أو التفاعل لدى بعض التدريسيين في تبني وتطبيق أساليب التدريس التفاعلية الحديثة والأنظمة الذكية.
- 7-تدني دافعية الطلبة نحو أنظمة التعليم الإلكتروني:** ضعف تفاعل واندماج فئة من الطلبة مع تجارب ومنصات التعليم الرقمي أو المدمج، وتفضيل الأساليب التقليدية.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لتطوير المناهج والتعليم الإلكتروني

الهدف التنفيذي: تحديث البرامج الأكاديمية والمناهج الدراسية، وتعزيز دمج تقنيات التعليم الإلكتروني والمدمج، ورفع كفاءة الكوادر التدريسية في الأقسام العلمية الستة.

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	التحديات والمعوقات التي تعالجها	البرامج التنفيذية والإجراءات
معاون العميد للشؤون العلمية شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• مجلس الكلية • رؤساء الأقسام العلمية الستة • اللجان العلمية في الأقسام	• نمطية آليات تحديث المناهج. • فجوة البيانات التحليلية لمتطلبات سوق العمل. • شح الدعم المالي المخصص للأقسام الستة.	• تطوير البرامج والمناهج الدراسية: • مراجعة المناهج الحالية وربط مخرجاتها باحتياجات سوق العمل الحقيقية وطبيعة المحافظة. • توظيف واستثمار نتائج البحوث العلمية الرصينة لأعضاء هيئة التدريس في تحديث وتطوير المحتوى الدراسي. • مراجعة وتطوير آليات التدريب الميداني الصيفي للطلبة لتعزيز المهارات التطبيقية.
معاون العميد للشؤون العلمية شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• شعبة التعليم الإلكتروني • وحدة تكنولوجيا المعلومات • منسقو التعليم الإلكتروني بالأقسام	• تدني دافعية واندماج بعض الطلبة مع التعليم الإلكتروني. • مقاومة التغيير وضعف مواكبة الاستراتيجيات الرقمية لدى بعض التدريسيين.	• تفعيل وتقييم منظومة التعليم الإلكتروني: • نشر ثقافة التعليم الرقمي والتفاعلي بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة لكسر مقاومة التغيير. • تصميم وتطوير محتوى المقررات الدراسية بما يتوافق مع أنظمة إدارة التعلم العالمية (LMS) • إقامة ورش عمل ودورات تدريبية مكثفة لتنمية المهارات التقنية للتدريسيين والطلبة وفق المعايير الدولية.
• معاون العميد للشؤون العلمية شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• شعبة التعليم المستمر بالكلية • خبراء طرائق التدريس	• ضعف رغبة ومواكبة بعض التدريسيين لتحديث أساليب التدريس الكلاسيكية.	• استدامة وتحديث طرق التدريس: • قياس مستمر لفاعلية وجودة طرق التدريس المستخدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس. • تنظيم برامج تدريبية دورية متخصصة حول استراتيجيات التدريس الحديثة والتعلم النشط والتفاعلي.
• معاون العميد للشؤون العلمية شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• رؤساء الأقسام العلمية الستة • لجنة المناهج المركزية	• غياب المحفزات والأدلة الإجرائية لتحديث المقررات وتأليف الكتب.	• تطوير توصيف البرامج والمقررات الأكاديمية: • إعداد جداول زمنية مرنة لإشراك التدريسيين في الدورات التطويرية بما لا يتعارض مع جداولهم ومحاضراتهم. • البدء الفعلي بتطبيق الحقائب التدريبية التخصصية المعتمدة وفق الجداول المقررة.

مؤشرات نجاح تطوير المناهج والتعليم الإلكتروني والمختبرات

الجهة المشرفة والمتابعة: معاون العميد للشؤون العلمية وشعبة الشؤون العلمية بالكلية.

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)	البرنامج التعليمي والرقمي
- عدد الورش التدريبية التخصصية والندوات العلمية المنفذة لكل برنامج أكاديمي في الكلية. - نسبة تغطية التدريب للملاكات التدريسية والفنية العاملة في مختبرات الأقسام الستة قياساً بالمحتوى التدريبي المعتمد. - عدد الكوادر الفنية المؤهلة سنوياً على إدارة وتحسين كفاءة المختبرات التعليمية.	تطوير الكوادر التدريسية والفنية
- عدد المناهج والمقررات الدراسية المحدثة والمطابقة لمعايير مسار بولونيا وسوق العمل العراقي. - نسبة المقررات الدراسية المرفوعة والمؤتمتة بالكامل على أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني (LMS). - معدل تفاعل واندماج الطلبة مع منصات التعليم المدمج المقاسة برمجياً.	تحديث المناهج والتحول الرقمي

المحور الاستراتيجي الرابع: تطوير البحث العلمي والتميز في النشر الدولي

- الهدف الاستراتيجي: الارتقاء بمنظومة البحث العلمي، وتوجيه النتاجات البحثية لخدمة المجتمع، وتعزيز النشر في كبرى المستويات وقواعد البيانات العالمية الرصينة (Scopus / Clarivate).
- الجهة الأكاديمية المعنية: معاون العميد للشؤون العلمية (بالتنسيق مع رؤساء الأقسام العلمية الستة وشعبة الشؤون العلمية).

المعوقات والتحديات الخاصة بالبحث العلمي والنشر

- 1. نقص وتراجع البنى التحتية: بحاجة الأقسام الستة إلى أجهزة مختبرية متقدمة تدعم البحوث التخصصية الدقيقة.
- 2. مركزية التمويل القيادية: قيود الصرف الإداري التي تحد من مرونة دعم المشاريع الابتكارية.
- شح التخصيصات المالية الموجهة للبحث العلمي: غياب الموازنات الكافية لتمويل شراء المواد المختبرية أو دفع أجور النشر الدولي.
- فجوة ربط البحوث بمشكلات المجتمع الواقعية: ضعف توجيه خطط البحوث لمعالجة التحديات الحيوية (البيئية، النفطية، والصحية) في محافظة واسط.
- صعوبات تسويق وتطبيق البحوث: غياب حلقة الوصل بين نتاجات التدريسيين والجهات المستفيدة في القطاعين العام والخاص لتطبيقها ميدانياً.
- تحديات النشر في المستويات العالمية الرصينة: ضعف مواكبة بعض الكوادر لمتطلبات وشروط المجالات العالمية ذات معامل التأثير العالي.
- نمطية أنظمة التقييم والحوافز: حاجة معايير التقييم والترقيات المعتمدة وزارياً وجامعياً إلى تحديث لزيادة تحفيز الباحثين وتأليف المراجع المبتكرة.
- غياب الآليات المنهجية لتحديد احتياجات المجتمع المحلي: عدم وجود قاعدة بيانات موحدة تجمع متطلبات دوائر الدولة في المحافظة لتوجيه بوصلة البحث العلمي نحوها.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	45 %	• حصر التحديات البحثية وتشكيل لجان متخصصة في الأقسام الستة لتحديد المشكلات المحلية. • تهيئة دليل بالقدرات المخبرية المتاحة حالياً لدعم الباحثين.
2023	60 %	• إطلاق برامج لدعم النشر العلمي الرصين وتنظيم ورش عمل حول شروط الكتابة للمجلات العالمية. • إبرام مذكرات تفاهم أولية مع دوائر الدولة في محافظة واسط لعرض الحلول العلمية.
2024	75 %	• التوجيه الفعلي لـ 50% من بحوث الدراسات العليا والأقسام الستة نحو مشكلات البيئة والطاقة والصحة في المحافظة. • استحداث آلية لتكريم الباحثين ذوي النشر المتميز.
2025 - 2026	90 % مستمرة ونامية	• استدامة النشر المتصاعد في مستوعبات Scopus و Clarivate. • تطبيق فعلي وميداني للبحوث التطبيقية في قطاعات المجتمع المحلي وبناء شراكات بحثية دولية ممولة.

الهدف التنفيذي للمحور الرابع:

استكمال وتطوير البنى التحتية، وخلق بيئة تعليمية وبحثية متميزة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار، بما يسهم بفعالية في خدمة المجتمع والتنمية المستدامة.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لتطوير البحث العلمي والبنى التحتية

الهدف التنفيذي: استكمال وتطوير البنى التحتية، وخلق بيئة تعليمية وبحثية متميزة ومحفزة للبحث العلمي والابتكار، بما يسهم بفعالية في خدمة المجتمع والتنمية المستدامة.

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• عميد الكلية • معاون العميد للشؤون العلمية • قسم الإعمار والمشاريع في رئاسة الجامعة	• مجلس الكلية • رؤساء الأقسام الستة • مسؤولو المختبرات	• وضع خطة عمل متكاملة ومجدولة لتحديث وتأهيل البنى التحتية والمباني. • المباشرة باستحداث أقسام علمية جديدة تخدم الاحتياجات التنموية للمحافظة. • تهيئة المستلزمات الأساسية للمختبرات وتجهيزها بأحدث التقنيات والأجهزة وفقاً للمواصفات القياسية (GLP). • استحداث مجلة علمية محكمة تابعة للكلية والعمل على اعتمادها رسمياً في مستوعبات النشر الدولية.	تطوير وتحديث البنى التحتية والمختبرات
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• اللجان العلمية في الأقسام الستة • تدريسيو الدراسات العليا	• إعداد خطة بحثية سنوية متكاملة للأقسام تتواءم وتتسجم مع متطلبات سوق العمل. • تركيز جهود باحثي الكلية وطلبة الدراسات العليا على البحوث التطبيقية التي تقدم حلولاً ناجعة لمشكلات المجتمع المحلي (كالنفط، البيئة، والصحة).	إقرار وتحديث الخطط البحثية الموجهة
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء	• شعبة العلاقات الثقافية • وحدة الترقّيات العلمية	• وضع برامج أكاديمية مدعومة لرعاية التميز والإبداع العلمي. • إقرار نظام حوافز مادية ومعنوية مجزية للنشر في مجلات Scopus و Clarivate ذات معامل التأثير العالي واحتسابها في التقييم السنوي للتدريسي. • تفعيل الشراكات والتوأمة البحثية مع الجامعات العالمية والمراكز البحثية المرموقة.	تحفيز رصانة النشر العلمي والتوأمة
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة الشؤون العلمية بالكلية	• وحدة الحاضنة التكنولوجية • الفرق البحثية بالأقسام الستة • مسؤول الموقع الإلكتروني	• عقد اجتماعات تشخيصية دورية مع مؤسسات الدولة والشركات النفطية بالمحافظة لتحديد مشاكلها الفنية. • تشكيل فرق بحثية تخصصية لمعالجة المشاكل المعروضة باستخدام الطرق العلمية والموضوعية. • تخصيص مساحة رقمية على موقع الكلية الإلكتروني لعرض وتسويق النتائج والبحوث التطبيقية المنجزة.	معالجة مشكلات القطاعين العام والخاص
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة الشؤون المالية	• شعبة التعليم المستمر • مسؤولي المختبرات المركزية	• تشجيع الباحثين على التقديم لنيل منح مالية وبحثية من جهات مانحة محلية ودولية. • الاستثمار الأمثل للأجهزة والمختبرات المركزية بالكلية عبر تقديم الفحوصات والتحليلات الخدمية. • تنظيم ورش عمل تدريبية دورية لتدريب التدريسيين والباحثين على استراتيجيات النشر الأكاديمي وآليات اختيار المجالات الرصينة.	تنمية التمويل الذاتي وتدريب الملاكات

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

تعتمد الكلية المؤشرات القياسية التالية للحكم على نجاح البرامج المطبقة:

- زيادة التنوع الأكاديمي: ارتفاع عدد التخصصات العلمية الدقيقة والأقسام المستحدثة في الكلية تلبيةً لحاجة سوق العمل.
- الأثر المجتمعي للبحوث: عدد النتاجات والبحوث التطبيقية المنفذة فعلياً والتي أسهمت في حل مشكلات حقيقية لدوائر الدولة والقطاع الخاص في واسط.
- كفاءة البيئة المختبرية: تنامي عدد المختبرات العلمية التخصصية الحاصلة على الاعتماد والتصنيف الوطني للمختبرات.
- غزارة ورصانة النشر الدولي: زيادة النسبة المئوية للبحوث المنشورة في مستوعبات Scopus و Clarivate قياساً بالعدد الكلي للبحوث المنجزة سنوياً في الكلية.
- التميز البحثي: عدد الباحثين والتدريسيين الحاصلين على جوائز تقديرية وتكريمية (وطنية ودولية) تميزاً بنتائجهم

المحور الاستراتيجي الخامس: ضمان الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي

- الهدف الاستراتيجي: تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والارتقاء بالأداء الجامعي وفقاً للمعايير العالمية، والسعي لتحقيق تصنيفات ومواقع متقدمة في التصنيفات الوطنية والدولية.
- الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف: عميد الكلية ويسانده شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

المعوقات والتحديات الخاصة بالجودة والاعتماد

- محدودية نشر ثقافة الجودة: الحاجة إلى تعزيز وعي وفهم مفهوم الجودة الشاملة بين جميع منتسبي الكلية.
- ضعف الإلمام بالمعايير العالمية: فجوة المعرفة بآليات ومتطلبات التنافس في التصنيفات الدولية المرموقة ..
- نمطية خطط الجودة الحالية: حاجة الخطط والآليات المعتمدة إلى مواكبة المتغيرات العلمية المتسارعة وطرق قياسها وتطبيقها ميدانياً.
- نقص الكوادر المتخصصة: قلة أعداد المتخصصين والخبراء المتفرغين للعمل في مجالات الجودة والاعتماد البرامجي بالكلية.
- البيروقراطية والتركيز على العمل المكتبي: تزايد ممارسات الجودة الورقية والتركيز على ملء الاستمارات الموردة من الوزارة دون التركيز على التطوير الفعلي للممارسات الأكاديمية والمختبرية.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	35%	• نشر الوعي بمعايير الجودة الوطنية والدولية عبر ندوات وورش عمل أولية. • تشكيل لجان الجودة الفرعية داخل الأقسام العلمية الستة وتحديد الفجوات الحالية.
2023	55%	• إطلاق برامج تدريبية تخصصية لتأهيل ملاكات الكلية على معايير الاعتماد البرامجي والمؤسسي. • البدء الفعلي بأتمتة استمارات تقييم الأداء السنوي لتقليل التعاملات الورقية.
2024	75%	• تطبيق معايير الجودة الشاملة في مختبرات وقاعات الأقسام الستة. • الدخول الفعلي والمنافسة في التصنيفات الوطنية للجامعات العراقية وتحسين مراتب الأقسام.
2025 - 2026	90% مستمرة ونامية	• استدامة الجودة والحصول على الاعتماد البرامجي للأقسام العلمية المؤهلة. • التحديث الدوري المستمر لآليات التقييم الذاتي والتنافس على المراتب المتقدمة عالمياً.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لتطبيق الجودة

الهدف التنفيذي: تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي، وتأهيل الملاكات البشرية لرفع كفاءة الأداء المؤسسي.

الجهة المشرفة والمتابعة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• عمادة الكلية • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء • رؤساء الأقسام الستة	• إقامة دورات تدريبية مكثفة، وعقد ندوات وورش عمل دورية داخل الكلية لشرح مفاهيم الجودة الشاملة. • إشراك ملاكات الكلية في الدورات التدريبية والورش المركزية التي تنظمها جامعة واسط والوزارة بشأن ضمان الجودة والاعتماد البرامجي.	• تعزيز الوعي بالمعايير العالمية للجودة
• شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء • شعبة التعليم المستمر بالكلية	• تصميم وتنفيذ دورات تدريبية تخصصية متطورة للعاملين في لجان وشعب الجودة بالكلية لتأهيلهم ك "مقومين داخليين". • إعداد جداول زمنية مرنة وخطة تدريبية سنوية واضحة للارتقاء بمهارات الكوادر الإدارية والفنية. • التنفيذ الصارم للبرامج التدريبية المقررة وفق الجدولة الزمنية المعتمدة لضمان تحقيق الكفاءة.	• تأهيل كوادر متخصصة في إدارة الجودة

جهات التنفيذ والمتابعة ومؤشرات نجاح الجودة والاعتماد

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)	الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة
• كتابة وإقرار تقرير التقييم الذاتي: إنجاز التقرير الدوري الشامل للكلية بدقة ووفق المعايير الوزارية المعتمدة. • فاعلية منظومة تقييم الأداء: تطبيق آلية إلكترونية وعادلة لتقييم أداء جميع منتسبي الكلية (تدريسيين، موظفين، وفنيين). • جودة التعليم الرقمي: تحقيق معايير الجودة والاعتماد المعتمدة لمشروع التعليم الإلكتروني والمدمج في الأقسام الستة ومراقبة مستويات تفاعل الطلبة.	• عميد الكلية (مشرفاً عاماً) • معاون العميد للشؤون العلمية (متابعاً أكاديمياً) • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء (مراقبة داخلية).	• شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية. • لجان الجودة الفرعية في الأقسام العلمية الستة.

المحور الاستراتيجي السادس: الحصول على الاعتماد الأكاديمي (المؤسسي والبرامجي)

- **الهدف الاستراتيجي:** التطوير الشامل للأداء المؤسسي والتعليمي للأقسام العلمية الستة، والوصول بالكلية إلى نيل شهادات الاعتماد الأكاديمي الوطني والدولي (المؤسسي والبرامجي).
- **الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف:** عميد الكلية بالتنسيق مع شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء ورؤساء الأقسام الستة.

المعوقات والتحديات الخاصة بالاعتماد الأكاديمي

- **شح التخصيصات المباشرة للاعتماد:** تدني الموازنات المالية الموجهة لتغطية متطلبات وشروط الاعتماد الأكاديمي.
- **الارتفاع الكبير في تكاليف الهيئات الدولية:** الكلفة المالية المرتفعة والمجهد المطلوبة للتعاقد مع جهات وهيئات الاعتماد العالمية المرموقة.

- حاجة الوسط الأكاديمي لتعميق ثقافة الجودة : الحاجة المستمرة لتعزيز التفاعل الفكري والتطبيقي مع متطلبات الاعتماد وتجاوز الأطر الكلاسيكية.
- محدودية القنوات مع الهيئات العالمية : ضعف خطوط الاتصال والتنسيق المباشر مع المنظمات والجهات الدولية المتخصصة في منح الاعتماد لـ كليات العلوم.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة :

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	30 %	• إجراء التقييم الذاتي الأولي للكلية وتحديد نسبة الفجوة عن معايير الاعتماد الوطني. • تشكيل لجان الاعتماد البرامجي التخصصية في الأقسام العلمية الستة.
2023	50 %	• استكمال المتطلبات الأساسية للاعتماد المؤسسي المعتمدة من الوزارة. • فتح قنوات تواصل وبناء شراكات معرفية مع كليات العلوم العراقية الحاصلة على مراتب متقدمة.
2024	70 %	• استيفاء معايير معالجة الفجوات الأكاديمية والمختبرية داخل الأقسام الستة. • إعداد وتسليم ملفات الاعتماد البرامجي والمؤسسي المتكاملة إلى اللجان الوطنية المعتمدة.
2025 - 2026	95 % مستمرة ونامية	• نيل الاعتماد المؤسسي والبرامجي للأقسام العلمية المستوفية للشروط. • الحفاظ على متطلبات الاعتماد وتجديدها دوريًا بما يضمن رصانة مكانة الكلية محليًا ودوليًا.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية للتميز المؤسسي والاعتماد:

الهدف التنفيذي: تطوير الأداء المؤسسي والبرامجي لرفع كفاءة الأقسام العلمية الستة وتحقيق شروط الاعتماد الأكاديمي الكامل.

الجهة المنفذة والمشرقة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• عمادة الكلية • رؤساء الأقسام الستة • لجان الاعتماد • البرامج الفرعية	• إعداد دراسة مسحية شاملة لمطابقة واقع الكلية مع معايير المجلس الوطني لاعتماد برامج كليات العلوم. • توجيه الأقسام الستة بصياغة حقائق برامجها الأكاديمية بما يتلاءم مع الشروط الفنية للاعتماد. • إعداد ملفات التقييم الذاتي والخطط التحسينية وإرسالها إلى جهاز الإشراف والتقويم العلمي في الوزارة.	خطة نيل الاعتماد المؤسسي والبرامجي
• شعبة ضمان الجودة بالكلية • شعبة العلاقات الثقافية والإعلام • المجلس الاستشاري للكلية	• تنظيم زيارات تنسيقية وورش عمل مشتركة مع خبراء الجودة والاعتماد الوطنيين والدوليين. • تذليل العقبات التشريعية والمالية لتسهيل التواصل والتعاقد مع الهيئات المتخصصة لمنح الاعتماد. • تشكيل مجلس استشاري للكلية يضم ممثلين عن سوق العمل والجهات المستفيدة لتعزيز ملف الاعتماد.	بناء الشراكات مع هيئات الاعتماد

جدول الإجراءات المتممة وجهات التنفيذ ومؤشرات نجاح الاعتماد الأكاديمي:

الهدف التنفيذي: تبني معايير الاعتماد الأكاديمي (المؤسسي والبرامجي)، وتقييم المناهج والمخرجات التعليمية لضمان رصانة الأقسام العلمية الستة

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• عميد الكلية - مشرفاً عاماً • معاون العميد للشؤون العلمية - متابعاً أكاديمياً • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء- (مراقبة داخلية).	• شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية. • لجان الاعتماد الفرعية في الأقسام الستة.	• إعداد تقرير التقييم الذاتي الشامل للكلية، وتحديد حجم الفجوة عن المعايير الوطنية، وصياغة خطط تحسين تفصيلية لكل معيار. • تحديث وتطوير الخطة الاستراتيجية للكلية بشكل مستمر بما ينسجم تماماً مع متطلبات وشروط نيل الاعتماد.	تبني معايير الاعتماد الأكاديمي وتطوير الخطط
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء	• رؤساء الأقسام العلمية الستة. • اللجان العلمية ولجان المقررات. • وحدة تأهيل وتوظيف الخريجين (المتابعة).	• إجراء التقييم الذاتي التخصصي لكل برنامج أكاديمي في الأقسام الستة وفق معايير الاعتماد البرامجي. • المراجعة الدورية للمحتوى العلمي والبرامج الأكاديمية المعتمدة بالكلية لضمان رصانتها. • تطبيق آليات قياسية لتقييم جودة التدريس وأداء الهيئة التدريسية. • إجراء دراسات تقييمية شاملة لمخرجات الكلية (الخريجين والطلبة المستمرين) في البرامج المعتمدة لقياس مدى مواءمتها مع سوق العمل.	تقييم البرامج الأكاديمية والمناهج المتميزة

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

تعتمد الكلية المقاييس التالية للحكم على نجاح هذا المحور:

- **إقرار التقييم الذاتي:** الانتهاء الكامل من كتابة واعتماد تقرير التقييم الذاتي المؤسسي والبرامجي للكلية وإرساله للجهات الوزارية.
- **كفاءة منظومة تقييم الأداء:** فاعلية آلية تقييم الأداء السنوي لمنتسبي الكلية (تدريسيين، موظفين، وفنيين) ومدى ارتباطها بمعايير الجودة الفعلية.
- **جودة التعليم الرقمي والمدمج:** نجاح تطبيق معايير الجودة والاعتماد الخاصة بمشروع التعليم الإلكتروني والمدمج وتأثيره الإيجابي الملموس على التحصيل العلمي للطلبة.
-

المحور الاستراتيجي السابع: تعزيز المسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي ومتابعة الخريجين

- **الهدف الاستراتيجي:** تعزيز مبادرات خدمة المجتمع، وترسيخ ثقافة العمل التطوعي والجماعي، وتفعيل الشراكة التنموية ذات الأثر المتبادل مع البيئة المحيطة في محافظة واسط.
- **الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف:** معاون العميد للشؤون العلمية ومعاون العميد للشؤون الإدارية (كل حسب اختصاصه) بالتنسيق مع شعبة التعليم المستمر ووحدة تأهيل وتوظيف الخريجين.

1. المعوقات والتحديات الخاصة بالمسؤولية المجتمعية

- **1- غياب خريطة الاحتياجات المجتمعية:** عدم التحديد الدقيق والمنهج لمجالات الإسهام الفعلي للكلية في المسؤولية المجتمعية.
- **2- شح مقاييس الأثر:** غياب المؤشرات الواضحة لتقييم كفاءة ممارسات خدمة المجتمع التي تقدمها الأقسام الستة.
- **3- ضعف الثقافة المؤسسية لخدمة المجتمع:** فجوة الوعي بأهمية وأثر خدمة المجتمع والعمل التطوعي في الوسط الأكاديمي.
- **4- نمطية المبادرات التطوعية:** ضعف الممارسات المنظمة للعمل التطوعي الجماعي والفردى وحاجتها إلى هيكلة مؤسسية.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	55%	• إجراء مسح ميداني أولي لتحديد الاحتياجات الخدمية والاستشارية لمؤسسات المحافظة. • إطلاق المبادرات التطوعية الأولية بمشاركة التدريسيين والطلبة.
2023	65%	• تشكيل فرق عمل تخصصية تطوعية في الأقسام الستة لتقديم حلول واستشارات عملية. • إنشاء قاعدة بيانات رقمية شاملة لخريجي الكلية وتحديثها عبر الموقع الرسمي.
2024	75%	• تأسيس العمل التطوعي وتوثيقه ضمن منصة موحدة بالكلية. • تنظيم دورات تدريبية نوعية مدفوعة ومجانية تسد فجوة المهارات في سوق العمل المحلي.
2025 - 2026	90% (مستمرة ونامية)	• تحقيق شراكة مجتمعية مستدامة ذات أثر تنموي مرصود بالأرقام والإحصاءات. • إطلاق برامج توظيف سنوية بالتعاون مع شركات القطاع الخاص والنفطي لتشغيل الخريجين.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية للمسؤولية المجتمعية ومتابعة الخريجين

الهدف التنفيذي: دعم الحملات التطوعية، وبناء شراكات مجتمعية مثمرة، ومتابعة الخريجين لرفع نسب توظيفهم.

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
•معاون العميد للشؤون العلمية •شعبة الشؤون العلمية	•رؤساء الأقسام العلمية الستة. •المكاتب واللجان الاستشارية. •مسؤولو المختبرات الخدمية.	•تشكيل فرق عمل تطوعية من الملاكات التدريسية المؤهلة في مختلف التخصصات لتقديم الاستشارات العلمية. •استحداث آلية واضحة للتواصل مع المجتمع الخارجي وتحديد الجهات المستفيدة بدقة. •بناء أدوات استطلاعية لفهم احتياجات المجتمع المحلي من الخدمات والتحليل المختبرية الكلية. •كسب ثقة الجهات المستفيدة عبر تقديم خدمات ذات جودة وموثوقية عالية.	تفعيل دور الكلية في حل مشكلات المجتمع
•معاون العميد للشؤون العلمية •شعبة الشؤون العلمية	•شعبة التعليم المستمر بالكلية. •خبراء التخصص بالأقسام.	•تقييم مستمر لمدى مطابقة الدورات التدريبية الموجهة مع المتطلبات الفعلية لمؤسسات المحافظة. •تقديم دورات وورش تخصصية تسد الفجوات المهارية والتكنولوجية في سوق العمل. •التقييم الدوري للحقائب والبرامج التدريبية التي تطلقها الكلية لضمان رصانتها.	الاستشارات والدورات التدريبية النوعية
•معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية	•وحدة الأنشطة الطلابية. •شعبة الإعلام والاتصال الحكومي. •الفرق التطوعية التابعة للأقسام.	•إعداد منصة أو وحدة تنظيمية معنية بتوثيق وتحفيز العمل التطوعي داخل الكلية. •إطلاق حملات ومبادرات ميدانية تخدم الفئات المجتمعية المختلفة (ندوات، حملات توعية، أعمال خدمية). •إبرام اتفاقيات تعاون وشراكات تنموية مع المؤسسات والمنظمات المحلية.	نشر ثقافة العمل التطوعي والمسؤولية
•معاون العميد للشؤون العلمية •شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء	•وحدة تأهيل وتوظيف الخريجين. •وحدة تكنولوجيا المعلومات. •اللجان الفرعية بالأقسام.	•وضع نظام دوري لتقييم خطة خدمة المجتمع وتحديثها بناءً على مؤشرات الأداء الفعلي. •تفعيل وحدة تأهيل وتوظيف ومتابعة الخريجين بالكلية. •بناء وتحديث قاعدة بيانات رقمية تفاعلية للخريجين عبر الموقع الإلكتروني للكلية. •تنظيم ورش تعريفية مستمرة للخريجين لإطلاعهم على أبرز فرص العمل والتدريب المتاحة. •قياس مستوى رضا أرباب العمل وسوق العمل عن المهارات العلمية والعملية لخريجي الكلية.	حوكمة خطة الاحتياجات ومتابعة الخريجين

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

الجهات المشرفة والمتابعة	مؤشرات النجاح والقياس المرصودة (Success Metrics)
• معاون العميد للشؤون العلمية • معاون العميد للشؤون الإدارية	• معدل الحملات الميدانية والتطوعية : عدد الحملات والمبادرات المنفذة فعلياً لخدمة المجتمع المحلي بمحافظة واسط سنوياً. • التكافل والدعم الإنساني : حجم ونوعية المبادرات الموجهة لدعم العوائل المتعففة والفئات الأكثر احتياجاً. • كفاءة التدريب الخارجي : عدد المشاركين والجهات المستفيدة من الدورات والاستشارات المهنية الممنوحة لدوائر الدولة. • المواءمة مع سوق العمل : نسبة الخريجين المستفيدين من البرامج التأهيلية والذين حصلوا على فرص عمل فعلية ملائمة لتخصصاتهم الستة.

المحور الاستراتيجي الثامن: صقل المواهب الطلابية وتفعيل الأنشطة اللاصفية

- الهدف الاستراتيجي : رعاية وتطوير المواهب والمهارات غير الصفية للطلبة، وتفعيل الأنشطة الرياضية والفنية والثقافية لبناء شخصية جامعية متكاملة ومبدعة.
- الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف : معاون العميد للشؤون الإدارية (أو شؤون الطلبة) بالتنسيق مع شعبة الأنشطة الطلابية ورؤساء الأقسام الستة.
- المعوقات والتحديات الخاصة بالأنشطة والمواهب الطلابية
- ضعف الوعي بأهمية الأنشطة غير الصفية : تدني مستوى الإدراك المجتمعي والأكاديمي لدور الأنشطة الفنية والرياضية في صقل وتطوير شخصية الطالب الجامعي.
- محدودية برامج التحفيز الطلابي : قلة الحوافز المادية والمعنوية وآليات التشجيع الممنوحة للطلبة لدفعهم نحو المشاركة الفاعلة في الأنشطة الصفية واللاصفية.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة :

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	55%	• إطلاق حملات توعوية وتعليمية واسعة في الأقسام الستة بأهمية الأنشطة الطلابية. • إعداد دليل إرشادي أولي يوضح أنواع الأنشطة والنوادي الطلابية المتاحة بالكلية.
2023	65%	• تنظيم بطولات رياضية ومسابقات علمية وفنية داخلية على مستوى الأقسام الستة. • تشكيل المجموعات والفرق الممثلة للكلية في المحافل الخارجية لجامعة واسط.
2024	75%	• وضع نظام ومعايير دقيقة لمنح الجوائز الطلابية للمتميزين بالتعاون مع رئاسة الجامعة. • زيادة الدعم اللوجستي وتوفير المستلزمات الخاصة بشعبة الأنشطة الطلابية.
2025 - 2026	95% مستمرة ونامية	• تحقيق صدارة وتنافسية عالية لكلية العلوم في جميع المحافل والمسابقات الجامعية والوطنية. • استدامة الأنشطة وتحويل الكلية إلى بيئة جامعية جاذبة وحاضنة للمواهب الشبابية بشكل مستمر.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لدعم مواهب الطلبة

الهدف التنفيذي : تفعيل الأنشطة الطلابية المتنوعة، ورعاية الطلبة الموهوبين، وتهيئة بيئة مشجعة للابتكار والتألق غير الأكاديمي.

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية • شعبة الأنشطة الطلابية بالكلية	• لجان الأنشطة الطلابية بالأقسام الستة. • وحدة الإعلام والاتصال الحكومي.	• تنظيم ندوات تثقيفية وورش عمل لتعريف الطلبة بأهمية وأثر الأنشطة اللاصفية في مسيرتهم. • صياغة وإصدار الأدلة والكتيبات الإرشادية الخاصة بضوابط وآليات المشاركة في الأنشطة الطلابية.	بالأنشطة الطلابية الصفية واللاصفية
• معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية • شعبة الدراسات والتخطيط في الكلية	• شعبة الأنشطة الطلابية. • ممثلو الطلبة والفرق التطوعية.	• تنظيم مسابقات علمية، بطولات رياضية، معارض فنية، ومهرجانات ثقافية داخل أروقة الكلية. • تعزيز المشاركة الوثيقة والفاعلة لطلبة الكلية في البطولات والمسابقات التي تقيمها رئاسة جامعة واسط أو الوزارة.	تطوير هيكل وأداء شعبة الأنشطة الطلابية
• معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية	• اللجنة الفنية المشتركة. • شعبة الشؤون المالية (لتأمين الجوائز).	• تشكيل لجنة فنية متخصصة لوضع معايير وضوابط تكريم الطلبة المتميزين والفرق الفائزة بالتعاون مع قسم الأنشطة الطلابية في رئاسة الجامعة.	3. إقرار نظام جوائز الأنشطة الطلابية

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

- **التوعية والتثقيف :** عدد الندوات والورش المنجزة بنجاح لرفع وعي الطلبة بأهمية الأنشطة الطلابية اللاصفية ومستوى الإقبال عليها.
- **المشاركة والتفاعل :** نسبة الطلبة المشاركين فعلياً في البطولات الرياضية والمسابقات الثقافية والعلمية قياساً بالعدد الكلي لطلبة الكلية.
- **التميز والحصاد :** عدد الجوائز والكؤوس والمراكز المتقدمة التي تحرزها فرق كلية العلوم في المسابقات والمحافل الداخلية والخارجية.

المحور الاستراتيجي التاسع: تبني معايير نموذج التميز الأوروبي (EFQM) لإدارة الجودة الشاملة

- **الهدف الاستراتيجي:** الارتقاء بالأداء المؤسسي للكلية وأقسامها السنة عبر تطبيق معايير نموذج التميز الأوروبي (EFQM) لتعزيز القيادة الإدارية ورضا المستفيدين وتحقيق الاستدامة التعليمية والبحثية.
- **الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف:** عميد الكلية ومعاون العميد للشؤون العلمية بالتنسيق الكامل مع شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

المعوقات والتحديات الخاصة بنموذج التميز (EFQM)

- **1. فجوة الوعي بأبعاد التميز:** غياب وضوح الرؤية والرسالة لدى بعض العاملين، ونقص الإلمام بأبعاد وغايات إدارة التميز الأوروبي في البيئة الأكاديمية.
- **تدني مستوى الثقافة التنظيمية:** الحاجة إلى تطوير قيم الولاء المؤسسي والممارسات الإدارية المرنة.
- **محدودية ممارسات الجودة الشاملة:** التمسك بالأنماط الإدارية الكلاسيكية ومقاومة الانتقال الميداني لبيئة الجودة الشاملة.
- **نمطية هندسة العمليات الإدارية:** ضعف تصميم وتطوير العمليات الإدارية بما يضمن سرعة الإنجاز وجودة المخرجات.
- **عجز الدعم المالي المخصص للتميز:** شح التمويل المالي المباشر اللازم لتطبيق متطلبات وبرمجيات نموذج (EFQM).

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2022	55 %	• نشر مفاهيم نموذج (EFQM) بين القيادات العليا ورؤساء الأقسام السنة بالكلية. • تشكيل فريق عمل مركزي لإدارة التميز وتحديد الفجوات الإدارية الحالية.
2023	65 %	• تصميم برامج تأهيلية لبناء ورفع قدرات الملاكات البشرية وفق معايير التميز. • بدء التفاعل الميداني والمنظم مع أصحاب المصلحة والشركاء الخارجيين في محافظة واسط.
2024	75 %	• التطبيق الفعلي لمعايير القيادة، الاستراتيجية، والعاملين بحسب نموذج (EFQM). • مراجعة وإعادة هندسة العمليات الإدارية والتعليمية داخل الأقسام السنة إلكترونياً.
2025 - 2026	95 % (مستمرة ونامية)	• إجراء التقييم الذاتي الشامل وفق معايير التميز الأوروبي ورصد نقاط القوة والتحسين. • التأهل الكامل للترشح والمنافسة في جوائز الجودة والتميز المؤسسي الوطنية والإقليمية.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لتطبيق نموذج التميز الأوروبي (EFQM)

الهدف التنفيذي: زيادة الوعي المعرفي بالجودة والتميز، وترسيخ ثقافة التحسين المستمر وتبادل ونقل المعارف الإدارية الحديثة.

الجهة المشرفة والمتابعة	الجهة المنفذة	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	البرامج الاستراتيجية
• عميد الكلية • معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء (مراقبة داخلية)	• مجلس الكلية • رؤساء الأقسام الستة • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء	• ترسيخ دور القادة الأكاديميين كمثال يُحتذى به في تبني الرؤية، الرسالة، والقيم الجوهرية للكلية. • تحديد القيادة العليا للتوجهات الإدارية وتقييم الأداء المؤسسي بشكل دوري ومستمر. • بناء جسور تواصل فاعلة وشراكات استراتيجية مع أصحاب المصلحة الخارجيين. • دعم ثقافة التميز والابتكار بين المنتسبين، وصياغة خطط استراتيجية تركز على الفهم الدقيق للإمكانات الداخلية للكلية.	تبني وتطبيق معايير نموذج التميز الأوروبي (EFQM)
• معاون العميد للشؤون العلمية • شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء	• شعبة التعليم المستمر بالكلية. • وحدة تكنولوجيا المعلومات.	• تصميم وتنفيذ برامج تدريبية متكاملة لتنمية مهارات ومعارف ومعلومات العاملين بالأقسام الستة بما يطابق مفاهيم الجودة والتميز المعاصرة.	بناء وتطوير قدرات الملاكات البشرية

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

تعتمد الكلية المقاييس التالية للحكم على نجاح برامج التميز:

- **تقييم الأداء الشامل:** إنجاز تقارير تقييم الأداء السنوي للكلية وأقسامها الستة بالاعتماد الكلي على مصفوفة نموذج التميز (EFQM).
- **تشخيص فرص التحسين:** دقة تحليل نتائج التقييم لتحديد نقاط القوة الثابتة ومجالات التحسين الواجب معالجتها فوراً.
- **إقرار خطط التميز:** وضع واعتماد خطط تحسين إجرائية قصيرة وطويلة المدى لمعالجة الفجوات الإدارية المكتشفة.
- **حوكمة مشاريع التطوير:** المتابعة الصارمة والدورية للمشاريع التطويرية المخصصة لمعالجة فرص التحسين المستهدفة.
- **الاستدامة والتعزيز:** الحفاظ المستمر على نقاط القوة المؤسسية وتطويرها بشكل دائم وموثق إلكترونياً.
- **نشر ثقافة التميز:** عدد الأنشطة والندوات المنجزة لبناء الوعي الفكري بثقافة التميز بين الكوادر والطلبة.
- **الجهوزية للجوائز:** اكتمال إعداد ملف الكلية للتأهيل والترشح للمنافسة في جوائز التميز والجودة الوطنية والإقليمية.

المحور الاستراتيجي العاشر: تطبيق معايير نظام إدارة السلامة والصحة المهنية (ISO 45001:2018)

- **الهدف الاستراتيجي:** بناء بيئة جامعية ومختبرية آمنة وخالية من المخاطر عبر التطبيق المنهجي للمواصفة الدولية (ISO 45001:2018) لحماية التدريسيين والطلبة والموظفين في الأقسام الستة.
- **الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف:** معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية (بالتنسيق مع لجنة السلامة والأمن الكيميائي والبيولوجي). (CBRN)

المعوقات والتحديات الخاصة بالسلامة والصحة المهنية.

- مركزية القيود والتمويل :بطء الآليات المالية المركزية التي تحد من سرعة الاستجابة لمتطلبات السلامة الطارئة.
- شح التخصيصات الحكومية المباشرة : غياب الدعم المالي الوزاري المخصص حصرياً لتطوير أنظمة السلامة والصحة المهنية.
- تقادم بعض مفاصل البنية التحتية : حاجة المباني والمختبرات بالكلية إلى عمليات تأهيل وتحديث مستمرة لتلائم شروط الأمان الدولية.
- نقص التمويل الخاص بتطوير أنظمة الحماية : عجز الموازنة الموجهة لتحديث منظومات الإطفاء والإنذار المبكر في الأقسام الستة.
- قلة الكوادر المختصة بالسلامة المهنية : شح الملاكات البشرية المؤهلة والأكاديمية المتفرغة بشكل كامل لإدارة ملفات السلامة والصحة المختبرية الكلية.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2021	50%	•تشكيل لجان السلامة الفرعية في الأقسام الستة وحصر نقاط الخطر المحتملة. •إعداد استراتيجيات التدريب الأولي على الإسعافات الأولية والدفاع المدني.
2022	50%	•إجراء تقييم أولي لمدى مطابقة المختبرات مع مواصفة (ISO 45001:2018). •توفير المتطلبات الأساسية ومعدات السلامة الشخصية (PPE) للطلبة والفنيين.
2023	55%	•أتمتة خطط الطوارئ والإخلاء وبدء دمج أنظمة السلامة مع إدارة الأقسام العلمية. •إبرام شراكات استشارية وتوعوية مع مديرية الدفاع المدني في واسط والمؤسسات الصحية.
2024	60%	•تحديث وصيانة شبكات الكهرباء ومصادر الطاقة ومنظومات تصريف المياه للمختبرات. •تعميم أدلة السلامة المهنية الرقمية وإجراء التفتيش الدوري المستقل على القاعات واللجان.
2025 - 2026	مستمرة	•المحافظة على التزام الكلية الكامل بمعايير (ISO 45001:2018). •التطوير الدوري والدائم لمهارات الكوادر، وتشجيع البحوث التطبيقية المعنية بالسلامة البيئية والمختبرية.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لنظام (ISO 45001:2018)

الهدف التنفيذي: ضمان وجود ركائز أساسية متكاملة للسلامة المهنية والبيئية، ومناقشة تفاصيل الحماية لوضع خطة استباقية تحمي المنشأة والأفراد.

البرامج الاستراتيجية	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	الجهة المنفذة والمشرفة
1. مأسسة ودمج نظام إدارة السلامة والصحة المهنية	• تبني الإدارة العليا لآلية دمج وتكامل نظام (ISO 45001:2018) كجزء أساسي من نظام الحوكمة الشامل للكلية. • تصميم وتقييم فاعلية إجراءات السلامة المطبقة ميدانياً وتطويرها باستخدام وسائل فنية وبرمجية حديثة. • إقرار آلية مراجعة دورية للمبادئ التوجيهية الدولية الخاصة بالحد من المخاطر الكيميائية والفيزيائية في مختبرات الأقسام الستة. • تحقيق التكامل والترابط بين أنظمة السلامة الحالية والأنظمة الإدارية والتعليمية الأخرى داخل الكلية.	• الجهة المنفذة: معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية بالتنسيق مع لجنة (CBRN) ومسؤولي المختبرات. • الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية، معاون العميد للشؤون الإدارية، وشعبة الشؤون المالية بالكلية.
الاستجابة للأزمات ونشر ثقافة الحماية والوقاية	• تحديد وتسمية اللجان والجهات المسؤولة أثناء الأزمات وتأمين متطلبات الإخلاء والإنذار والإسعاف الأولي لضمان سرعة الاستجابة. • توظيف شاشات الكلية وموقعها الإلكتروني لنشر التوعية بإجراءات السلامة بين الطلبة والموظفين. • تزويد الطلبة بالمعلومات والمهارات اللازمة لتأمين الحماية الشخصية داخل قاعات ومختبرات الكلية. • التعاون المستمر مع الهيئات البيئية والصحية في محافظة واسط لتحديد وتطبيق أفضل الممارسات المهنية الآمنة. • نشر ثقافة السلامة عبر حملات توعوية دورية مشتركة مع مديرية الدفاع المدني في واسط والمؤسسات الصحية لتوفير بيئة جامعية خالية من المخاطر.	• الجهة المنفذة: شعبة الإعلام والاتصال الحكومي، وحدة الأنشطة الطلابية، والدفاع المدني. • الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية ومعاون العميد للشؤون الإدارية.

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

- **مستوى مواعمة الآيزو:** مدى نجاح الكلية في مأسسة وتطبيق معايير (ISO 45001:2018) الخاصة بالصحة والسلامة المهنية في جميع مرافقها.
- **بناء الاستراتيجية الوقائية:** إعداد وإقرار خطة استراتيجية شاملة ومكتوبة لضمان استدامة بيئة العمل الآمنة وفق معايير الجودة الدولية.
- **تأهيل وتدريب الكوادر:** عدد البرامج والدورات التدريبية المنفذة فعلياً لتأهيل وتنقيف موظفي وفنيي الأقسام الستة حول آليات الوقاية والسلامة بالتنسيق مع الجهات الصحية.
- **كفاءة التوثيق وحصر المخاطر:** غزارة وجودة البحوث والدراسات المتخصصة التي يجريها باحثو الكلية حول السلامة المهنية واستثمار نتائجها لتقليل المخاطر الإدارية والميدانية.
- **تأمين البيئة الجامعية:** الجاهزية الكاملة لمنظومات الدفاع المدني، وصيانة البنية التحتية، والفحص الدوري للشبكات الكهربائية والأجهزة المختبرية وقنوات التصريف لضمان بيئة آمنة ومستدامة.

المحور الاستراتيجي الحادي عشر: تطبيق معايير نظام إدارة البيئة (ISO 14001:2015)

- الهدف الاستراتيجي: رصد وتقييم مدى مواءمة الأنظمة البيئية في الكلية مع التوجهات المعاصرة لإدارة البيئة، واستيفاء متطلبات المواصفة الدولية (ISO 14001:2015) للحد من التلوث وإدارة المخلفات المختبرية.
- الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف: معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية (بالتنسيق مع لجنة السلامة والأمن الكيميائي والبيولوجي CBRN ورؤساء الأقسام الستة).

المعوقات والتحديات الخاصة بنظام إدارة البيئة (ISO 14001)

- طبيعة القيود المؤسسية العامة: التبعية القانونية والمركزية الإدارية التي تؤثر أحياناً على مرونة تبني وتطبيق نظم الإدارة البيئية الحديثة.
- حاجة الملاكات البشرية للتأهيل البيئي: النقص في أعداد الموظفين والفنيين المختصين والمؤهلين بشكل كامل لتطبيق معايير البيئة المستدامة.
- تعقيد متطلبات نيل شهادة الأيزو: تشعب القواعد والإجراءات التدقيقية المعتمدة وطنياً ودولياً للحصول على مواصفة (ISO 14001)
- الكلفة المالية المرتفعة لمستلزمات البيئة: ارتفاع تكاليف إنشاء شبكات التصريف الآمن للمواد الكيميائية والتخلص من النفايات المختبرية مقارنة بميزانية الكلية.
- غياب الأدلة الاستراتيجية المتخصصة: نقص المراجع والتشريعات البيئية الواضحة التي تسهل مهمة الإدارات الجامعية في مواءمة العمل الأكاديمي مع الشروط البيئي

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2021	52%	- تشكيل لجان الرصد البيئي في الأقسام الستة وحصر المخلفات المختبرية السائلة والصلبة. - وضع خطة التدريب الأولي للكوادر الفنية حول آليات الفرز والمعالجة البيئية.
2022	55%	- إجراء دراسة مسحية لتحديد حجم الفجوة بين واقع مختبرات الكلية ومتطلبات مواصفة (ISO 14001). - توفير حاويات تخصصية للتخلص الآمن من المواد الكيميائية التالفة.
2023	56%	- تصميم وإطلاق البرامج التوعوية والتثقيفية للموظفين والطلبة حول الاستدامة البيئية. - البدء بتحديث الأنظمة والمستودعات المختبرية لتتطابق مع المعايير الفنية للمواصفة البيئية.
2024	60%	- التطبيق الفعلي لآليات معالجة وتخفيف الآثار البيئية السلبية الناتجة عن التجارب المختبرية. - التنسيق المباشر مع مديرية بيئة واسط والجهات الصحية لتدقيق مسارات التصريف.
2025 - 2026	مستمرة	- المحافظة على معايير الحماية البيئية المستدامة الخاضعة للتدقيق الدوري والسنوي. - توجيه جزء من بحوث الدراسات العليا لمعالجة المشكلات البيئية الواقعية في المحافظة.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لنظام (ISO 14001:2015)

الهدف التنفيذي: تحديد مستوى توافق النظام البيئي الحالي بالكلية مع متطلبات (ISO 14001) ، ومناقشة تفاصيل الحماية لوضع خطة استباقية تحمي الأفراد والمنشأة.

البرامج الاستراتيجية	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	الجهة المنفذة والمشرقة
تطبيق وتأهيل معايير نظام إدارة البيئة المعتمد	- إعداد وتصميم برامج تدريبية وتوعوية مكثفة للموظفين والفنيين لتعريفهم بمتطلبات نظام (ISO 14001:2015). - المباشرة بتنفيذ الخطط التشغيلية وتجهيز البنية التحتية والمختبرات بالأنظمة الرقمية والفنية التي تضمن ملاءمتها للمواصفة الدولية.	الجهة المنفذة: معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية بالتنسيق مع لجنة (CBRN) ومسؤولي المختبرات بالأقسام الستة. الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية، معاون العميد للشؤون الإدارية، وشعبة الشؤون المالية بالكلية.
توفير إطار عمل لصيانة وحماية البيئة الجامعية	- العمل على منع وتقليل الآثار البيئية السلبية والضارة الناتجة عن الأنشطة المختبرية. - رصد التحديات البيئية المحتملة ووضع خطط استباقية لمعالجتها لتطوير كفاءة الأداء البيئي للكلية. - الالتزام الصارم بالقوانين والمحددات البيئية الوطنية وتحقيق شروط الامتثال القانوني. - ترشيد النفقات المالية والتشغيلية عبر تقليل الهدر في الطاقة والمواد الكيميائية والمستلزمات المكتظة. - فتح قنوات تواصل وتنسيق مستمرة مع أصحاب المصلحة والجهات البيئية والصحية الخارجية في محافظة واسط.	الجهة المنفذة: شعبة الخدمات، مسؤولو المختبرات المركزية، ووحدة الإعلام والاتصال الحكومي. الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية ومعاون العميد للشؤون الإدارية.

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

- كفاءة الإدارة البيئية: نجاح الكلية في الارتقاء بأساليب الحوكمة البيئية والحد من الهدر والتلوث داخل القاعات والمختبرات.
- ترشيد التكاليف والنفقات: خفض النفقات والمصاريف غير الضرورية نتيجة تطبيق معايير إعادة التدوير والاستخدام الأمثل للموارد.
- المرونة الاستراتيجية: قدرة الأقسام العلمية الستة على التكيف مع المتغيرات البيئية والتكنولوجية الطارئة بكفاءة وفاعلية عالية.
- الاستعداد للأزمات البيئية: جاهزية الكلية لمواجهة الكوارث أو الحوادث البيئية الكيميائية والبيولوجية المفاجئة والسيطرة عليها فوراً.
- خفض الانبعاثات والمخلفات: تقليل النسبة المئوية للمخلفات المختبرية السامة والانبعاثات الضارة، وضمان معالجتها إيجابياً قبل التصريف النهائي.

المحور الاستراتيجي الثاني عشر: تطبيق معايير نظام إدارة الطاقة (ISO 50001:2018)

- الهدف الاستراتيجي: تحسين كفاءة استخدام الطاقة في الكلية، وتبني تقنيات الطاقة المتجددة والمستدامة في القاعات والمختبرات وفقاً للمواصفة الدولية (ISO 50001:2018) لخفض الانبعاثات والترشيد المالي.
- الجهة المعنية بالتنفيذ والإشراف: معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية (بالتنسيق مع اللجان الهندسية والفنية بالكلية).

المعوقات والتحديات الخاصة بنظام إدارة الطاقة (ISO 50001)

- **كلفة منظومات الطاقة البديلة وعجز التمويل:** الارتفاع الكبير في أسعار التجهيزات والمعدات الخاصة بالطاقة المتجددة (مثل المنظومات الشمسية للمختبرات) في ظل محدودية قنوات التمويل المتاحة.
- **الفهم المغلوط للجدوى الاقتصادية:** الاعتقاد الخاطئ بأن تبني أنظمة إدارة الطاقة يمثل مخاطرة وعبئاً مالياً على المدى البعيد، رغم قدرتها المثبتة على حماية البيئة وتحقيق وفورات مالية تراكمية.

جدول الأفق الزمني ونسب الإنجاز المتوقعة

السنة المالية والأكاديمية	نسبة الإنجاز المستهدفة	البرامج والإجراءات التنفيذية المخططة
2021	50%	• إجراء مسح أولي لمصادر الطاقة الحالية في الأقسام الستة وتحديد الهدر. • وضع المبادئ الأساسية لسياسة ترشيد الاستهلاك في غرف التدريسيين والمختبرات.
2022	50%	• دراسة جدوى فنية لافتتاح مشاريع طاقة بديلة جزئية لتشغيل الأجهزة الحساسة. • البدء باستبدال وحدات الإضاءة والتكييف بأخرى ذات كفاءة واستهلاك منخفض.
2023	55%	• تدريب الفنيين والمسؤولين في شعبة الصيانة على معايير مواصفة (ISO 50001). • وضع ضوابط صارمة لتشغيل وإطفاء الأجهزة المختبرية الكبرى لتقليل الأحمال الفائضة.
2024	60%	• التركيز على التطوير المستمر في كفاءة المحولات والشبكات الداخلية للأقسام الستة. • إبرام شراكات استشارية مع مديرية كهرباء واسط لتدقيق كفاءة استهلاك الأجهزة.
2025 - 2026	مستمرة	• المحافظة على نظام حوكمة الطاقة المستدام، والتفتيش الدوري على مستويات الاستهلاك. • إدخال تقنيات الطاقة المتجددة في مشاريع تخرج الطلبة وبحوث الدراسات العليا.

جدول البرامج والإجراءات التنفيذية لنظام (ISO 50001:2018)

الهدف التنفيذي: تقليل الاعتماد على مجهزي الطاقة التقليديين، وخفض معدلات الاستهلاك والتكاليف التشغيلية، مع التركيز التام على تبني ممارسات الطاقة المستدامة داخل الكلية.

البرامج الاستراتيجية	الإجراءات والآليات التنفيذية التفصيلية	الجهة المنفذة والمشفرة
مأسسة ودمج مواصفات نظام إدارة الطاقة	• التركيز الحكومي والإداري المستمر على تحسين كفاءة وأداء الطاقة في الكلية بشكل دائم. • إدراج المخاطر والفرص المتعلقة بالطاقة في صلب التوجه الاستراتيجي العام للكلية، وضمان دمج مبادئ إدارة الطاقة في الهيكل التنظيمي. • تحديد المخاطر والتحديات المستقبلية التي قد تؤثر على إمدادات الطاقة واستمرارية عمل المختبرات. • قياس ومراقبة معدلات استهلاك الطاقة دورياً لتشخيص وحصر الأماكن الحيوية غير الكفوءة هندسياً. • العمل على خفض الانبعاثات الكربونية الناتجة عن استهلاك الطاقة الكهربائية التقليدية. • إجراء التدقيق الدوري لأداء الطاقة، ووضع أهداف واضحة لضمان الترشيح المستمر وخفض الهدر في الأقسام الستة.	• الجهة المنفذة: معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية، مهندسو الصيانة، ومسؤولو المختبرات بالأقسام الستة. • الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية، معاون العميد للشؤون الإدارية، وشعبة الشؤون المالية بالكلية.
ترشيح النفقات وتحديث تكنولوجيا الطاقة	• خفض النفقات المالية والتشغيلية عبر تحسين أساليب استخدام الطاقة وتطوير كفاءة المنظومات. • تبني وتطبيق تقنيات حديثة ومتطورة تسهم في خفض استهلاك الطاقة وتوفير بيئة عمل مستدامة. • السعي لتوفير مصادر طاقة بديلة ومتجددة (كالألواح الشمسية) لتأمين الاحتياجات الحيوية للكلية. • تحسين كفاءة الأجهزة والمعدات المختبرية وصيانتها دورياً لإطالة عمرها الإنتاجي وتقليل استهلاكها. • تبني سياسات وممارسات مستدامة للطاقة المتجددة في الأقسام العلمية، مع التقييم المستمر لخطط التطوير والتحسين.	• الجهة المنفذة: شعبة الصيانة والخدمات، وحدة الحاضنة التكنولوجية، واللجان الفنية بالأقسام. • الجهة المشرفة والمتابعة: عميد الكلية ومعاون العميد للشؤون الإدارية.

مؤشرات النجاح والقياس المستهدفة (Success Metrics)

- **كفاءة المراقبة والترشيد:** نجاح نظام إدارة الطاقة في المراقبة المنتظمة لمعدلات الاستهلاك وخفض الهدر المالي والكهربائي بفاعلية عالية.
- **الحد من الآثار السلبية:** تقليل نسب الاستهلاك غير الضروري للطاقة وما يترتب عليه من انبعاثات ضارة، بما يدعم استدامة البيئة الجامعية.
- **الشمولية والاستدامة الاستراتيجية:** بناء استراتيجية شاملة تتيح للكلية وأقسامها الستة استخدام الطاقة بأعلى مستويات الكفاءة والاعتمادية الاقتصادية.
- **التكامل التنظيمي الرقمي:** سهولة تكامل نظام إدارة الطاقة مع الأنظمة الدولية الأخرى المعمول بها في الكلية (مثل نظام إدارة الجودة ونظام الإدارة البيئية)، مما يرفع من قيمة عوائد الاستثمار المؤسسي.

خطة التنفيذ والمتابعة

إن عملية التخطيط الاستراتيجي لا تنتهي بمجرد إقرار الخطة والموافقة عليها؛ بل من الضروري توفير آلية متابعة دورية وصارمة لتقييم مستويات الإنجاز الفعلي خطوة بخطوة. وتتيح هذه الآلية قياس درجات النجاح، ورصد أي انحرافات عن المسارات والأنشطة المبرمجة، والوقوف على الصعوبات والتحديات لمعالجتها وتلافيها فوراً بروح مرنة.

ولتحقيق ذلك، تتولى وحدة متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية في الكلية مهاماً أساسية لمساعدة القيادة الأكاديمية والإدارية في بلوغ الأهداف المنشودة. وتتلخص أبرز هذه المهام في الترتيب الزمني للأنشطة، وتقسيمها إلى مراحل تنفيذية مجدولة (خطة العمل السنوية)، مع قياس مستويات الأداء بالاعتماد على مؤشرات كمية ونوعية محددة مسبقاً (مؤشرات قياس الأداء المرحلية والنهائية).

وتتكامل هذه الخريطة التنفيذية من خلال المحاور الاستراتيجية الآتية:

- **أولاً: منظومة القيم الجوهرية**
تتبنى الخطة حزمة من القيم العليا التي تحكم مسارات العمل، وتعكس بوضوح رؤية الكلية، ورسالتها، وتطلعاتها المستقبلية.
- **ثانياً: البرامج والإجراءات التنفيذية**
تحديد مجموعة واضحة وممنهجة من البرامج الأكاديمية والخطوات الإجرائية الكفيلة بتحويل الأهداف النظرية إلى واقع ملموس.
- **ثالثاً: المجالات الاستراتيجية التخصصية:** تغطي الخطة مجالات حيوية ومتطورة تضمن ريادة الكلية، وتشمل:

1. **الاقتصاد البيئي والمستدام:** من منظور مجتمعي وتنموي يخدم المحافظة.
2. **آليات التصنيع والابتكار:** تطوير المهارات والمشاريع التطبيقية.
3. **التحول التكنولوجي:** دمج التقنيات الرقمية والحديثة في مفاصل التعليم والبحث.
4. **استقطاب التمويل والشراكات:** تعزيز آفاق التعاون والتمويل البحثي محلياً ودولياً.
5. **مؤشرات البيئة والتقييم:** تفعيل أدوات الرصد والتقييم البيئي والمؤسسي المستمر.
6. **مؤشرات الإنجاز والأداء (KPIs):** اعتماد معايير واضحة لقياس كفاءة العمل ومخرجاته.

- **رابعاً: التخصيصات والخطط المالية**
بيان وتحديد الموارد والموازنات المالية الواجب اعتمادها وتوزيعها بدقة لدعم استدامة الأنشطة والمشاريع المدرجة في الخطة.

الهيكل التنظيمي لكلية العلوم – جامعة واسط



تضم كلية العلوم بجامعة واسط حزمة من الأقسام العلمية التخصصية التي تم استحداثها تباعاً لمواكبة التطور الأكاديمي وتلبية متطلبات سوق العمل، وهي موزعة حسب سنوات التأسيس على النحو الآتي:

القسم العلمي	سنة التأسيس
قسم علوم الحياة	2001-2002
قسم الفيزياء	2001-2002
قسم الكيمياء	2005-2006
قسم التحليلات المرضية	2012-2013
قسم علوم الأرض	2019-2020
قسم الأدلة الجنائية	2023-2024